

ΑΝΩΤΑΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΩΝ
ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ

ΕΡΕΥΝΑ - ΜΕΛΕΤΗ
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ, ΑΜ 2005214

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ

ΜΑΡΤΙΟΣ 2017

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΩΝ
ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Στην παρούσα πτυχιακή εργασία μελετάται η διεξαγωγή καταχώρησης των εμπορικών εταιρειών στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Η ενέργεια αυτή συμβάλλει στην ακριβή και συνεπή μεθοδολογία, πληροφόρηση και εφαρμογή των μητρώων της δημόσιας διοίκησης. Η απουσία του οργάνου αυτού δημιουργούσε έντονα προβλήματα στην επιχειρηματική κοινότητα, με αποτέλεσμα να αποτελεί επιτακτική ανάγκη η εδραίωσή του. Η μελέτη που πραγματοποιείται αναλύει τους επιμέρους νόμους και εκθέτει τα όργανα και τα καθήκοντα του Γενικού Εμπορικού Μητρώου. Προβάλλονται εκτενώς και λεπτομερώς τα δεδομένα και τα στάδια καταχώρησης της εμπορικής εταιρείας στον Γ.Ε.ΜΗ. με βασικές προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και καταστατικά.

Περιεχόμενα

1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	7
1.1	Αντικείμενο Μελέτης.....	7
1.2	Στόχος.....	9
1.3	Περίγραμμα Μελέτης.....	9
2.	ΤΟ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΣΙΟ.....	10
	Εισαγωγή.....	10
2.1	Νόμος 3419/2005.....	11
2.1.1	Γενικό Εμπορικό Μητρώο Υπόχρεοι καταχώρησης.....	12
2.1.2	Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. και αρμοδιότητες αυτών.....	15
2.1.3	Εποπτεία.....	17
2.1.4	Αρμοδιότητα άλλων υπηρεσιών.....	20
2.1.5	Διάρθρωση του Γ.Ε.ΜΗ.....	22
2.1.6	Καταχωρήσεις στη Μερίδα.....	24
2.1.7	Διαδικασία Καταχώρησης.....	28
2.1.8	Λοιπές Προϋποθέσεις Εγγραφής.....	31
2.1.9	Διόρθωση - Μεταβολή των καταχωρήσεων.....	33
2.1.10	Διαγραφή.....	34
2.1.11	Αυτεπάγγελτες καταχωρήσεις, διορθώσεις, μεταβολές και διαγραφές.....	36
2.1.12	Έννομη προστασία.....	38
2.1.13	Δημοσιεύσεις.....	39
2.1.14	Ξενόγλωσσες καταχωρήσεις.....	40
2.1.15	Αποτελέσματα της καταχώρησης.....	41
2.1.16	Δημοσιότητα του Γενικού Εμπορικού Μητρώου.....	42
2.1.17	Διοικητικές κυρώσεις.....	43
2.1.18	Έναρξη λειτουργίας του Γ.Ε.ΜΗ.....	44

2.2	Νόμος 3853/2010	46
2.3	Ο ΝΟΜΟΣ 4072/2012	47
2.4	Ο ΝΟΜΟΣ 4155/2013	50
2.5	Ο ΝΟΜΟΣ 4262/2014	53
2.1	Ο ΝΟΜΟΣ 4314/2014	53
3.	Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΚΑΙ Η ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ	61
	Εισαγωγή	61
3.1	Οφέλη από την Λειτουργία του ΓΕΜΗ	61
3.1	Αναμενόμενα Αποτελέσματα	68
3.1	Υπηρεσία μιας Στάσης	68
3.1	Διάρθρωση του ΓΕΜΗ	69
3.1	Όργανα του ΓΕΜΗ – Αρμοδιότητες	70
3.1	Όργανα Εποπτείας του ΓΕΜΗ	73
4.	ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΤΟ ΓΕΜΗ	77
	Εισαγωγή	77
4.1	Υπόχρεοι Καταχώρησης στο ΓΕΜΗ	77
4.1	Δικαιολογητικά Ίδρυσης και Τροποποίησης Εταιρειών μέσω Γ.Ε.ΜΗ.	79
4.2.1	Στοιχεία & Δικαιολογητικά για Σύσταση Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε. (που δεν συστήνονται μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης) (Άρθρα 5, 6, 7, 9, 15 ν. 3419/2005, όπως ισχύει)	80
4.2.1	Στοιχεία & Δικαιολογητικά για Καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. & Νομιμοποίηση Τροποποιήσεων Εταιρειών (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε.) που συστηθήκαν μετά την 4-4-2011 (Άρθρα 2, 9, 10, 15 ν. 3419/2005, όπως ισχύει)	81
4.3	Δικαιολογητικά για Ιδρυτές Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα	84
4.3	Δικαιολογητικά για Ιδρυτές Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα	85
4.3	Λοιπά Δικαιολογητικά	86
1.	ΤΑ ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΤΟ ΓΕΜΗ	88

● Εισαγωγή	88
1..1 Τρόπος Πραγματοποίησης της Καταχώρησης.....	89
1..1 Προέγκριση Δικαιώματος Χρήσης Επωνυμίας.....	92
1..1 Προτυποποιημένα Καταστατικά	93
1..1 Αριθμός ΓΕΜΗ.....	94
1..1 Ολοκλήρωση και Ενιαίο Τέλος Καταχώρησης.....	94
1..1 Διαγραφή.....	95
● ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	97
● ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	100

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Αντικείμενο Μελέτης

Οι σύγχρονες τάσεις επέβαλαν την ανάγκη δημιουργίας ενός ενιαίου πλαισίου οργάνωσης, ενημέρωσης και χρήσης των μητρώων της δημόσιας διοίκησης. Άλλωστε η εν λόγω δράση αποτελούσε ανέκαθεν πάγιο αίτημα των ιδιωτικών φορέων η δημιουργία ενός ενιαίου εμπορικού μητρώου. Ζητήματα όπως οι επικαλύψεις στοιχείων, προβλήματα ονοματολογίας, οι διαφορετικές κωδικοποιήσεις, η αποσπασματική συγκέντρωση στοιχείων από φορείς, η έλλειψη στοιχείων ιστορικότητας επιχειρήσεων κ.λ.π., αποτελούσαν μερικά μόνο από τα προβλήματα τα οποία αντιμετώπιζε η επιχειρηματική κοινότητα του τόπου.

Είναι ευρέως αποδεκτό ότι η δημιουργία του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) όλων των νομικών μορφών επιχειρήσεων στην Ελλάδα έχει συντελέσει στην βελτίωση διαχειριστικών ζητημάτων δεδομένου ότι έχει επιτευχθεί καλύτερη εξυπηρέτηση των ίδιων των επιχειρήσεων από την κεντρική διοίκηση και τους αρμόδιους φορείς.

Αντίστοιχα πολλές δυτικές χώρες έχουν υλοποιήσει παρόμοια μητρώα για την εξυπηρέτηση των ιδιωτικών φορέων όπως:

- House of Companies (Αγγλία),¹
- Public Register (Αμερική, Σιγκαπούρη)

Για τις χώρες αυτές, το ηλεκτρονικό εμπορικό μητρώο επιχειρήσεων αποτελεί παράγοντα διαφάνειας, εξασφάλισης των συναλλαγών και επιτάχυνσης διαδικασιών και λήψης αποφάσεων σε επιχειρησιακό αλλά και πολιτειακό επίπεδο.

¹ Υπάρχουν περισσότερες από 2,7 εκατομμύρια εγγεγραμμένες επιχειρήσεις στο Ηνωμένο Βασίλειο, με πάνω από 370.000 νέες εγγραφές κάθε χρόνο. Το Companies House (Μητρώο εταιρειών) είναι ο βασικός κρατικός οργανισμός που συντονίζει τη διοίκηση των επιχειρήσεων στο Ηνωμένο Βασίλειο (Companies Registry στη Βόρεια Ιρλανδία).

Το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) θεσμοθετήθηκε με τον Νόμο 3519/2005. Στόχος του νόμου αποτέλεσε η ριζική αναμόρφωση της λειτουργίας των επιμέρους μητρώων επιχειρήσεων πάσης νομικής μορφής, οι οποίες είχαν κατακερματιστεί σε διάφορες υπηρεσίες του δημοσίου. Την σημαντικότερη καινοτομία αποτέλεσε η μετάβαση από τον χειρόγραφο τρόπο επεξεργασίας πληροφοριών σε ένα ενιαίο περιβάλλον αυτοματοποιημένης επεξεργασίας και υψηλής αποδοτικότητας ενός Γενικού Εμπορικού Μητρώου.

Η θεσμοθέτηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου συνδυαστικά με την αναβάθμιση του ρόλου των Επιμελητηριακών Φορέων οι οποίοι μετεξελίχθησαν σε «καταστήματα μίας στάσης» (one-stop-shop), αποτελούν καθοριστικές αλλαγές στον άξονα της απλοποίησης των γενικότερων διαδικασιών του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, οι οποίες στοχεύουν τόσο στην κάλυψη αναγκών και απαιτήσεων των πάσης φύσεως εμπλεκομένων, όσο και στην αξιοποίηση των δεδομένων.

Επιπρόσθετα στόχος του φορέα είναι να αποτελέσει όργανο δημοσιότητας, στατιστικής ανάλυσης σε εθνικό επίπεδο και μέσο προστασίας της Γενικής Γραμματείας Εσόδων.

1.2 Στόχος

Ως στόχοι της εργασίας τίθενται τα εξής :

- ι. Να προσδιοριστούν τα βασικά χαρακτηριστικά του Γενικού Εμπορικού Μητρώου
- ιι. Να προσδιοριστούν τα δεδομένα και τα στάδια διαδικασίας καταχώρησης της εμπορικής εταιρείας στον Γ.Ε.ΜΗ.
- ιιι. Να προσδιοριστούν τα πλεονεκτήματα και τα οφέλη που θα υπάρξουν από την εφαρμογή του
- ιιιι. Να προσδιοριστούν τα προβλήματα που θα επιλυθούν

1.3 Περίγραμμα Μελέτης

Η διπλωματική εργασία αναλύεται σε τρία επιμέρους κεφάλαια.

Αρχικά, το πρώτο κεφάλαιο παρουσιάζει το περιεχόμενο και το νομοθετικό πλαίσιο του Γενικού Εμπορικού Μητρώου. Επισημαίνονται τα πολλαπλά οφέλη από τη λειτουργία του και δίνεται έμφαση στις υπηρεσίες μιας στάσης για εταιρείες και παρέχονται πληροφορίες σχετικά με τη διάρθρωση, τα όργανα και τις αρμοδιότητες του Γενικού Εμπορικού Μητρώου.

Το δεύτερο κεφάλαιο προβάλλει τις προϋποθέσεις καταχώρησης εμπορικής εταιρείας στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Εκτενώς αναφέρονται οι υπόχρεοι καταχώρησης στο Γ.Ε.Μ.Η., καθώς και τα κύρια καθήκοντα των εγγραφόμενων. Τα πιστοποιητικά που απαιτούνται για τους εγγραφόμενους αφορούν είτε φυσικά, είτε ημεδαπά, είτε αλλοδαπά νομικά πρόσωπα.

Το τελευταίο κεφάλαιο της εργασίας έχει ως στόχο να παρουσιάσει τα στάδια διαδικασίας καταχώρησης της εμπορικής εταιρείας στο Γ.Ε.Μ.Η. Με διεξοδικό τρόπο τίθεται ο τρόπος πραγματοποίησης της καταχώρησης και τα πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν, καθώς και η ολοκλήρωση της καταχώρησης. Ο αριθμός Γ.Ε.Μ.Η. που παρέχεται είναι μοναδικός για τον κάθε εγγραφόμενο και δεν καταργείται με τη διαγραφή του από το όργανο αυτό.

ΤΟ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Εισαγωγή

Στο πρώτο κυρίως κεφάλαιο της παρούσας εργασίας αναλύεται το νομοθετικό πλαίσιο του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.Μ.Η.) και ειδικότερα παρουσιάζεται ο νόμος 3419/2005 με τον οποίο καθιερώθηκε το Γ.Ε.Μ.Η., ο νόμος 3853/2010 ο οποίος ήρθε να απλοποιήσει την διαδικασία που προβλεπόταν στον πρώτο νόμο, ο νόμος 4072/2012 ο οποίος τροποποίησε τις διατάξεις των παραπάνω νόμων όσον αφορά την δημοσιότητα των ομόρρυθμων και ετερόρρυθμων εταιριών, το κεφάλαιο δεύτερο του νόμου 4155/2013 ο οποίος αφορά στην ανάθεση και εκτέλεση με τη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, το άρθρο 4 του νόμου 4262/2014 και το άρθρο 82 του νόμου 4314/2014.

2.1 Νόμος 3419/2005

Το Γενικό Εμπορικό Μητρώο θεσμοθετήθηκε με το Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α 297/06-12-2005) με τίτλο «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».

Συγκεντρωτικά ανά άρθρο ορίζονται τα ακόλουθα:

άρθρο 1	ορίζονται οι υπόχρεοι καταχώρησης,
άρθρο 2	οι υπηρεσίες Γ.Ε.Μ.Η. και οι αρμοδιότητες αυτών,
άρθρο 3	προβλέπεται η εποπτεία αυτού η οποία γίνεται από Εποπτικό Συμβούλιο καθώς και οι αρμοδιότητες αυτού.
άρθρο 4	ορίζονται οι σχετικές αρμοδιότητες άλλων υπηρεσιών,
άρθρο 5	διάρθρωση του Γ.Ε.Μ.Η.
άρθρο 6	προβλέπεται ο τρόπος των καταχωρήσεων στην μερίδα

άρθρο 7	η διαδικασία καταχώρησης.
άρθρο 8	ορίζει τις λοιπές προϋποθέσεις εγγραφής, τήρησης της Μερίδας και καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. και προϋποθέσεις χορήγησης αντιγράφων, αποσπασμάτων και πιστοποιητικών,
άρθρο 9	ορίζει τον τρόπο διόρθωσης και μεταβολής των καταχωρήσεων
άρθρο 10	τον τρόπο διαγραφής των υπόχρεων,
άρθρο 11	προβλέπει τις αυτεπάγγελτες καταχωρήσεις, διορθώσεις, μεταβολές και διαγραφές.
άρθρο 12	προβλέπεται η έννομη προστασία που παρέχεται σε περίπτωση που η αρμόδια υπηρεσία καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. αρνείται να προβεί στην αιτούμενη καταχώριση, μεταβολή ή διαγραφή,
άρθρο 13	ο τρόπος των δημοσιεύσεων,
άρθρο 14	προβλέπονται οι ξενόγλωσσες καταχωρήσεις,
άρθρο 15	ορίζονται τα αποτελέσματα της καταχώρησης.
άρθρο 16	προβλέπεται η δημοσιότητα του Γενικού Εμπορικού Μητρώου,
άρθρο 17	οι διοικητικές κυρώσεις σε περίπτωση παραβίασης του νόμου
άρθρο 18	ορίζεται η έναρξη λειτουργίας του Γ.Ε.Μ.Η.

2.1 Γενικό Εμπορικό Μητρώο Υπόχρεοι καταχώρησης

Στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), εγγράφονται υποχρεωτικά τα ακόλουθα πρόσωπα και ενώσεις προσώπων.

- Τα φυσικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στο εμπόριο και διαθέτουν επαγγελματική στέγη στην ημεδαπή.

- Η ένωση προσώπων που δραστηριοποιούνται στο εμπόριο και διαθέτουν επαγγελματική στέγη στην ημεδαπή και κάθε εμπορική εταιρεία.²
- Οι ευρωπαϊκοί όμιλοι οικονομικού σκοπού, που προβλέπονται από τον Κανονισμό 2137/1985/ΕΟΚ³ και έχουν την έδρα τους στην ημεδαπή.
- Οι ευρωπαϊκές εταιρείες που προβλέπονται στον Κανονισμό 2157/2001/ΕΚ και έχουν την έδρα τους στην ημεδαπή.
- Οι ευρωπαϊκές συνεταιριστικές εταιρείες που προβλέπονται στον Κανονισμό 1435/2003/ΕΚ και έχουν την έδρα τους στην ημεδαπή.
- Οι υπόχρεοι που αναφέρονται στις προηγούμενες περιπτώσεις και έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην ημεδαπή έχουν αυτοτελή υποχρέωση εγγραφής, ως προς τα υποκαταστήματα που διατηρούν στην ημεδαπή.
- Οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιριών που αναφέρεται στην περίπτωση ζ', ως προς τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή.
- Άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις ζ' και η', ως προς τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία μέσω των οποίων ασκούν εμπορία στην ημεδαπή.

Στο Γ.Ε.Μ.Η. εγγράφονται προαιρετικά:

- οι κοινοπραξίες,
- οι αστικές εταιρείες που προβλέπονται στο άρθρο 784 ΑΚ,
- τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που ασκούν ή προτίθενται να ασκήσουν οικονομική ή επαγγελματική δραστηριότητα, χωρίς να έχουν καταστεί έμποροι από την άσκηση της δραστηριότητας αυτής.

² ήτοι η ομόρρυθμη και ετερόρρυθμη εταιρεία, ο αστικός συνεταιρισμός, στον οποίο περιλαμβάνεται ο αλληλοασφαλιστικός και ο πιστωτικός συνεταιρισμός, η ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρεία, η εταιρεία περιορισμένης ευθύνης και η ανώνυμη εταιρεία

³ (ΕΕΕΚ L. 199, διορθωτικό L. 247)

Το Γ.Ε.ΜΗ. αποτελεί το ελληνικό μητρώο και συνδέεται με τα μητρώα των λοιπών κρατών-μελών που προβλέπονται στη διάταξη αυτή (εθνικά μητρώα) μέσω μιας συγκεντρωτικής δέσμης μέσω της τεχνολογίας των πληροφοριών («ευρωπαϊκή κεντρική πλατφόρμα»), στο πλαίσιο του συστήματος διασύνδεσης των μητρώων της Οδηγίας 2012/17/ΕΕ.

Στο πλαίσιο του συστήματος διασύνδεσης των μητρώων το Γ.Ε.ΜΗ. επικοινωνεί ηλεκτρονικά με τα λοιπά εθνικά μητρώα των κρατών-μελών και λαμβάνει πληροφορίες σχετικά με στοιχεία που είναι αποθηκευμένα σε άλλο εθνικό μητρώο και αφορούν κεφαλαιουχικές εταιρείες με έδρα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και υποκαταστήματα αυτών εγκατεστημένα σε άλλο κράτος - μέλος από εκείνο στο οποίο βρίσκεται η έδρα της εταιρείας. Επίσης το Γ.Ε.ΜΗ. χορηγεί πληροφορίες σχετικά με τα στοιχεία για κεφαλαιουχικές εταιρείες με έδρα στην ημεδαπή και υποκαταστήματα.

Στις αρμοδιότητες του οργανισμού είναι να απαντά σε ερωτήματα που τίθενται από μεμονωμένους χρήστες στο ευρωπαϊκό ενιαίο σημείο ηλεκτρονικής πρόσβασης στο σύστημα διασύνδεσης των μητρώων («η πύλη»)

Από την εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. εξαιρούνται

- οι οικοδομικοί συνεταιρισμοί που προβλέπονται στο π.δ. 53/1987 (Α` 52),
- οι ναυτικές εταιρείες που συνιστώνται κατά το ν. 959/1979 (Α` 192)
- οι ναυτιλιακές εταιρείες πλοίων αναψυχής που συνιστώνται κατά το ν. 3182/2003 (Α` 220).

2.1.1 Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. και αρμοδιότητες αυτών

Στην Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων συνιστάται Κεντρική Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ., η οποία είναι αρμόδια για:

- την οργάνωση και Εποπτεία της βάσης δεδομένων που συναπαρτίζουν το Γ.Ε.ΜΗ., καθώς και το διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ.
- την κανονική, διαρκή και ασφαλή λειτουργία του λειτουργικού συστήματος, του δικτύου και του εν γένει εξοπλισμού και λογισμικού που εξυπηρετούν τη βάση δεδομένων,

- τη διαπίστευση των νομιμοποιούμενων, προς καταχώρηση, προσώπων και τη διαρκή προσβασιμότητα της βάσης δεδομένων από νομιμοποιούμενα πρόσωπα,
- την άμεση και, κατά χρονική ακολουθία, λήψη και την αποθήκευση των δεδομένων που διαβιβάζονται και
- τη διασφάλιση της ακεραιότητας, της ορθότητας, της πληρότητας και της ασφάλειας των δεδομένων.

Σε κάθε Επιμελητήριο συνιστάται ειδική υπηρεσία ("Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.") η οποία, είναι αρμόδια για:

α. την εξ αποστάσεως και με ηλεκτρονικά μέσα, αρχική καταχώρηση των υπόχρεων στο Γ.Ε.ΜΗ. και κάθε μεταγενέστερη πρόσθετη καταχώρηση, μεταβολή ή Διαγραφή υφιστάμενων καταχωρήσεων και

β. την παραλαβή, την πρωτοκόλληση και τον έλεγχο νομιμότητας των σχετικών αιτήσεων και των συνοδευτικών εγγράφων, καθώς και τον έλεγχο νομιμότητας των νομικών πράξεων, των δηλώσεων, των εγγράφων και των λοιπών στοιχείων που αφορούν τους υπόχρεους και δικαιολογούν την καταχώριση, μεταβολή ή διαγραφή, εκτός από τις περιπτώσεις σύστασης της ομόρρυθμης και ετερόρρυθμης εταιρείας, της ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας, της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης και της ανώνυμης εταιρείας, όταν αυτή πραγματοποιείται από την «Υπηρεσία Μιας Στάσης», όπως προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία. Η καθ' ύλην και κατά τόπο αρμοδιότητα της υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. καθορίζεται με βάση την κύρια δραστηριότητα και την κύρια επαγγελματική κατοικία. Για τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία, η καθ' ύλην και κατά τόπο αρμοδιότητα της υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ., καθορίζεται από την κύρια δραστηριότητα και την έδρα του υποκαταστήματος ή του πρακτορείου, αντίστοιχα. Κάθε υπόχρεος υπάγεται σε μία μόνο υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. Για τις εταιρείες τα μέλη των οποίων υποχρεούνται σε εγγραφή σε κάποιο Επιμελητήριο, ως υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. ορίζονται οι Υπηρεσίες των Επιμελητηρίων αυτών.

Οι υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων και το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ. της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας έχουν την αποκλειστική αρμοδιότητα να προβαίνουν σε καταχωρίσεις στο Γ.Ε.ΜΗ.. Κατ' εξαίρεση οι Υπηρεσίες Μιας Στάσης, που προβλέπονται στη νομοθεσία, δύνανται να προβαίνουν στις προβλεπόμενες από το νόμο καταχωρίσεις

στις περιπτώσεις σύστασης της ομόρρυθμης και ετερόρρυθμης (απλής ή κατά μετοχές) εταιρίας, της εταιρίας περιορισμένης ευθύνης και της ανώνυμης εταιρίας.

Στις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων συνιστάται, μία (1) οργανική θέση επιστημονικού συνεργάτη αποκλειστικής απασχόλησης.

Η θέση πληρούται από δικηγόρο, με ειδικευση στο εμπορικό δίκαιο που αποδεικνύεται από την κατοχή σχετικού διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος.

Ο ανωτέρω επιστημονικός συνεργάτης επικουρεί τις υπηρεσίες καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ., όταν παρίσταται ανάγκη κατά την άσκηση του προληπτικού ελέγχου νομιμότητας των αιτήσεων εγγραφής, μεταβολής, Διαγραφής και κάθε άλλης καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων ρυθμίζονται τα θέματα του κανονισμού λειτουργίας και στελέχωσης της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ., των υπηρεσιών Γ.Ε.ΜΗ. και του Τμήματος Γ.Ε.ΜΗ. και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

2.1.2 Εποπτεία

Το Γ.Ε.ΜΗ. εποπτεύεται από Εποπτικό Συμβούλιο, που εδρεύει στην Αθήνα, το οποίο απαρτίζεται από επτά (7) μέλη, όπως παρουσιάζονται στον επόμενο πίνακα.

1 μέλος ΔΕΠ των Α.Ε.Ι.	στο γνωστικό αντικείμενο της διοικητικής, της πολιτικής, της νομικής ή της οικονομικής επιστήμης, ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του,
1 δικηγόρο	με ειδικευση στο εμπορικό δίκαιο ή στο ιδιωτικό διεθνές δίκαιο διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος Α.Ε.Ι., με τον αναπληρωτή του
1 ειδικό επιστήμονα	με ειδικευση σε θέματα πληροφορικής που αποδεικνύεται από την κατοχή διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος Α.Ε.Ι. με τον αναπληρωτή του,
2 υπαλλήλους	της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικού Εμπορίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου

	Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, με τους αναπληρωτές τους
Ιυπάλληλο	εκπρόσωπο της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων (Κ.Ε.Ε.), με τον αναπληρωτή του,
Ιυπάλληλο	εκπρόσωπο της Ομοσπονδίας Συλλόγων Υπαλλήλων Επιμελητηρίων, με τον αναπληρωτή του.

Τα μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου, μαζί με τους αναπληρωτές τους, ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. Τα αναφερόμενα στις περιπτώσεις ε' και στ' μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου, με τους αναπληρωτές τους, υποδεικνύονται από τους οικείους φορείς.

Το Εποπτικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- συντονίζει τα Τμήματα και τις Υπηρεσίες του Γ.Ε.ΜΗ., καθώς και τις Υπηρεσίες Μιας Στάσης,
- μεριμνά για την έναρξη και εύρυθμη λειτουργία του Γ.Ε.ΜΗ,
- συντονίζει το έργο της μετάπτωσης των αρχείων από τα Μητρώα των Επιμελητηρίων στο Γ.Ε.ΜΗ.,
- μεριμνά για την ομοιόμορφη εφαρμογή των διατάξεων του νόμου αυτού από όλα τα Επιμελητήρια της χώρας και τις Υπηρεσίες Μιας Στάσης,
- μεριμνά για την εκπαίδευση των χρηστών του Γ.Ε.ΜΗ,
- παρακολουθεί τη λειτουργία, συγκεντρώνει τα προβλήματα και προτείνει προς το εποπτεύον Υπουργείο τις απαραίτητες νομοθετικές παρεμβάσεις.
- Θέτει υπόψη της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης επικαιροποιημένες πληροφορίες που επεξηγούν τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας βάσει των οποίων τρίτα μέρη μπορούν να εμπιστεύονται.

στο Εποπτικό Συμβούλιο του Γ.Ε.ΜΗ τοποθετείται. Εκτελεστικός Διευθυντής με επαγγελματική εξειδίκευση σε θέματα πληροφοριακών συστημάτων ή σε θέματα ανάπτυξης υποδομών και εφαρμογών πληροφορικής (Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.(με αναπληρωτή τον Προϊστάμενο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ..

Ο Εκτελεστικός Διευθυντής ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και έχει θητεία πέντε ετών.

Ο Εκτελεστικός Διευθυντής μεριμνά για την υλοποίηση, εφαρμογή και τήρηση των πράξεων που εκδίδει το Εποπτικό Συμβούλιο στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, διασφαλίζοντας την επίτευξη των στόχων της απρόσκοπτης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Γ.Ε.ΜΗ..

Η αμοιβή του Εκτελεστικού Διευθυντή του Γ.Ε.ΜΗ, καθορίζεται μετά από σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων (Κ.Ε.Ε.), η δαπάνη της οποίας βαρύνει τον προϋπολογισμό της.»

Το Συμβούλιο αυτό συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θητεία πέντε (5) ετών.

Οι αμοιβές των μελών του Κεντρικού Εποπτικού Συμβουλίου, καθορίζονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων (Κ.Ε.Ε.), η δαπάνη των οποίων βαρύνει τον προϋπολογισμό της. Στο Εποπτικό Συμβούλιο παρέχεται διοικητική υποστήριξη από την Κ.Ε.Ε.

2.1.3 Αρμοδιότητα άλλων Υπηρεσιών

Οι διατάξεις του νόμου δεν θίγουν την αρμοδιότητα των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και των υπηρεσιών των οικείων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) δεύτερου βαθμού, για την έκδοση διοικητικών πράξεων.

Οι υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. παράγουν ψηφιακά αντίγραφα των αιτήσεων καταχώρισης, που υποβάλλεται σε αυτές, εφόσον αυτά δεν έχουν ήδη υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή και τα διαβιβάζουν στις αρμόδιες υπηρεσίες. Η υποχρέωση αυτή αναφέρεται και στις οικονομικές και λογιστικές καταστάσεις των ανωνύμων εταιριών, των ευρωπαϊκών εταιριών και των ευρωπαϊκών συνεταιριστικών εταιριών, για τις οποίες υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ευθύς ως οι αρμόδιες υπηρεσίες ασκήσουν την αρμοδιότητα τους, κοινοποιούν αυθημερόν, με ηλεκτρονικά μέσα, τις διοικητικές πράξεις που εκδίδουν στην αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ..

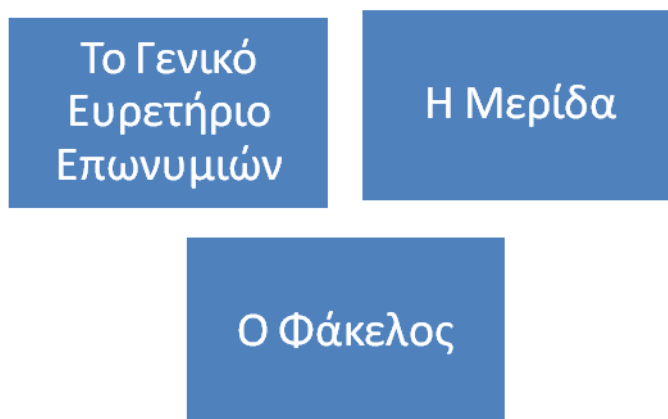
Οι υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης και των Ν.Α., που είναι αρμόδιες για τις ανώνυμες εταιρείες, τις ευρωπαϊκές εταιρείες, τις ευρωπαϊκές συνεταιριστικές

εταιρείες και τα υποκαταστήματα αλλοδαπών εταιρειών, κοινοποιούν αυθημερόν, με ηλεκτρονικά μέσα, στις αρμόδιες υπηρεσίες καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. τις διοικητικές πράξεις που αφορούν συγκεκριμένο υπόχρεο που υπάγεται σε αυτές και επηρεάζουν τις καταχωρήσεις στο Γ.Ε.ΜΗ., όπως τις αποφάσεις Διαγραφής ή ανάκλησης της άδειας σύστασης εταιρείας ή υποκαταστήματος.

Οι διατάξεις του νόμου δεν θίγουν την αρμοδιότητα των Επιμελητηρίων να τηρούν για τα μέλη τους μητρώα ανεξάρτητα από το Γ.Ε.ΜΗ., καθώς και αρχεία ασφαλείας παράλληλα προς το Γ.Ε.ΜΗ..

2.1.4 Διάρθρωση του Γ.Ε.ΜΗ.

Το Γ.Ε.ΜΗ. απαρτίζεται από το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών, τη Μερίδα και το Φάκελο.



Το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών και η Μερίδα τηρούνται ηλεκτρονικά ως αρχεία βάσεων δεδομένων, προσβάσιμων με ηλεκτρονικά μέσα, οι οποίες εξυπηρετούνται από ειδικό λειτουργικό σύστημα που εγκαθίσταται στην Κεντρική Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ..

Στο Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών καταχωρίζονται, κατά αλφαβητική σειρά, οι εμπορικές ή οι εταιρικές επωνυμίες των υπόχρεων καθώς και οι διακριτικοί τίτλοι της εκάστοτε επιχείρησης κατά τρόπο ευδιάκριτο από τις ήδη καταχωρισμένες επωνυμίες άλλων υπόχρεων που υπάγονται σε Επιμελητήριο του ίδιου νομού.

Στη Μερίδα καταχωρίζονται, κατά χρονική ακολουθία, περιληπτικές αναφορές των νομικών πράξεων, των δηλώσεων και των εγγράφων του Φακέλου που αφορούν τον υπόχρεο.

Στο Φάκελο αρχειοθετούνται και φυλάσσονται οι αιτήσεις, τα δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τη νομιμοποίηση του αιτούντος και του διαβιβάζοντος την αίτηση ("νομιμοποιητικά έγγραφα"), τα δικαιολογητικά κάθε καταχώρησης στο Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών και στη Μερίδα ("συνοδευτικά έγγραφα") και γενικά όλα τα έγγραφα για τα οποία υπάρχει υποχρέωση εμπορικής δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία ("δημοσιευτέα έγγραφα").

Η αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. τηρούν τους Φακέλους των υπόχρεων που υπάγονται στις υπηρεσίες αυτές.

Η εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. ολοκληρώνεται με την αρχική καταχώρηση στο Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών, στη Μερίδα και στο Φάκελο, εφόσον ο Φάκελος τηρείται σε ηλεκτρονική μορφή. Κάθε μεταγενέστερη μεταβολή ολοκληρώνεται με την καταχώρηση της σχετικής πράξης στη Μερίδα και στο Φάκελο, εφόσον ο Φάκελος τηρείται σε ηλεκτρονική μορφή⁴. Αν ο φάκελος δεν τηρείται σε ηλεκτρονική μορφή, η αρχειοθέτηση σε αυτόν των νομιμοποιητικών και λοιπών εγγράφων δεν αποτελεί προϋπόθεση για την καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ.

Με την αρχική καταχώρηση του υπόχρεου στο Γ.Ε.ΜΗ., η Κεντρική Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. χορηγεί αυτομάτως σε αυτόν τον Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ.. Ο Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. χορηγείται κατά χρονολογική σειρά, είναι μοναδικός για κάθε υπόχρεο και παραμένει ο ίδιος και μετά το μετασχηματισμό ή τη Διαγραφή του υπόχρεου από το Γ.Ε.ΜΗ..

Η καταχώρηση, αρχική ή μεταγενέστερη, θεωρείται ότι συντελέστηκε με την αποθήκευση των δεδομένων που διαβιβάστηκαν στις αντίστοιχες βάσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. με τρόπο, ώστε τα δεδομένα αυτά να μπορούν, εφεξής, να ανακαλούνται αναλλοίωτα από την κεντρική μνήμη του Γ.Ε.ΜΗ. και να αναγιγνώσκονται με τεχνικά μέσα. Μόλις συντελεστεί η καταχώρηση κατά το προηγούμενο εδάφιο, η Κεντρική Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. αποστέλλει αυτομάτως και με

⁴ Αν μεταβάλλεται το αστικό όνομα ή η επωνυμία, απαιτείται επιπλέον καταχώρηση και στο Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών.

ηλεκτρονικά μέσα στην αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ., αποδεικτικό καταχώρησης, στο οποίο αναγράφεται η ακριβής ημερομηνία και ώρα καταχώρησης της σχετικής πράξης και ένας, μοναδικός, για κάθε καταχώρηση, κωδικός αριθμός ("Κωδικός Αριθμός Καταχώρησης"). Κάθε καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ. συσχετίζεται με τον Κωδικό Αριθμό Καταχώρησης και αναγράφει τον ακριβή χρόνο διενέργειάς της, την αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. και τον υπάλληλο που διενήργησε αυτήν. Ο υπάλληλος αυτός ευθύνεται για τον έλεγχο της προσβασιμότητας, της ορθότητας και της πληρότητας της καταχώρησης, με βάση τη σχετική αίτηση ή τα στοιχεία που δικαιολογούν την αυτεπάγγελτη καταχώρηση ή κάθε μεταγενέστερη πράξη αυτής. Η Μερίδα και ο Φάκελος τηρούνται με βάση τον Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ.. Το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών τηρείται με βάση την επωνυμία και τον αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. του υπόχρεου. Ο αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. αναγράφεται υποχρεωτικά:

- α) σε κάθε έγγραφο που υποβάλλεται προς καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ.,
- β) σε κάθε έγγραφο που εκδίδουν οι υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ.
- γ) σε κάθε έντυπο που αφορά τον υπόχρεο.

Ο διαδικτυακός τόπος του Γ.Ε.ΜΗ. αποτελεί το ελληνικό ηλεκτρονικό «Εθνικό Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας». Στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. δημοσιεύονται το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών, η μερίδα και κάθε άλλη πληροφορία απαραίτητη για τη δημόσια χρήση του Γ.Ε.ΜΗ..

Κάθε φυσικό και νομικό πρόσωπο έχει δικαίωμα δωρεάν πρόσβασης, ψηφιακής αποθήκευσης σε δικά του ηλεκτρονικά μέσα, εκτύπωσης και εν γένει αναπαραγωγής κάθε πράξης, στοιχείου ή ανακοίνωσης που αναρτάται δημόσια στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. είτε από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. είτε με επιμέλεια των υπόχρεων προσώπων.

2.1.4.5 Καταχωρήσεις στη Μερίδα

Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας καθορίζονται οι πράξεις και τα στοιχεία που καταχωρίζονται στη Μερίδα:

- των φυσικών προσώπων,
- των εμπορικών εταιριών και ενώσεων προσώπων,

- των υποκαταστημάτων

Στη Μερίδα καταχωρούνται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Ο Αριθμός του Γ.Ε.ΜΗ. του υπόχρεου
- Η υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. που διενήργησε την εγγραφή ή τη μεταγενέστερη καταχώριση και το ονοματεπώνυμο του αρμόδιου υπαλλήλου.
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης εγγραφής και ο Κωδικός Αριθμός Καταχώρισης.
- Τα στοιχεία της απόφασης των αρμόδιων αρχών οι οποίες χορηγούν άδεια άσκησης επιτηδεύματος

Οι δικαστικές αποφάσεις με τις οποίες ο υπόχρεος κηρύσσεται σε κατάσταση πτώχευσης ή σε διαδικασία συνδιαλλαγής ή άλλης συλλογικής διαδικασίας ικανοποίησης των πιστωτών του. Επίσης, στη Μερίδα καταχωρίζονται το ονοματεπώνυμο, το ονοματεπώνυμο γονέων, ο αριθμός δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου, ο τόπος και ο χρόνος γέννησης, η ιθαγένεια και η διεύθυνση κατοικίας των εκκαθαριστών, των αναγκαστικών διαχειριστών, των επιτρόπων και των συνδίκων του υπόχρεου.

Τα στοιχεία των δικαστικών αποφάσεων με τις οποίες περατώνονται, αναστέλλονται ή ανατρέπονται οι έννομες καταστάσεις, που αναφέρονται στην προηγούμενη περίπτωση.

Τα στοιχεία των οποίων προβλέπεται η δημοσίευση τους από την πτωχευτική νομοθεσία.

Τα στοιχεία των εκκρεμών αιτήσεων πτώχευσης ή διαδικασίας συνδιαλλαγής ή άλλης συλλογικής διαδικασίας ικανοποίησης των πιστωτών,

Ο αριθμός των υποκαταστημάτων ή πρακτορείων του υπόχρεου στην ημεδαπή, καθώς και η διεύθυνση και ο αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. που αφορά το καθένα από αυτά.

Ο αριθμός, η διεύθυνση και τα στοιχεία των υποκαταστημάτων ή πρακτορείων του υπόχρεου στην αλλοδαπή.

Στη Μερίδα καταχωρίζονται και δημοσιεύονται, προκειμένου για κεφαλαιουχικές εταιρείες με έδρα στην ημεδαπή, και τα ακόλουθα στοιχεία:

- η ιδρυτική πράξη και το καταστατικό,

- οι τροποποιήσεις της ιδρυτικής πράξης ή του καταστατικού, στις οποίες συμπεριλαμβάνεται και η παράταση της διάρκειας ζωής της εταιρείας, καθώς και ύστερα από κάθε τροποποίηση της ιδρυτικής πράξης ή του καταστατικού, το πλήρες κείμενο αυτών, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση στη νέα διατύπωσή του,
- ο διορισμός, η αποχώρηση, καθώς και τα ατομικά στοιχεία των προσώπων τα οποία, είτε ως όργανο προβλεπόμενο από το νόμο, είτε ως μέλη τέτοιου οργάνου:
 - έχουν την εξουσία να δεσμεύουν την εταιρεία έναντι τρίτων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα αυτά είναι περισσότερα του ενός, με τη σχετική καταχώριση διευκρινίζεται αν τα πρόσωπα αυτά δύνανται να ενεργούν μόνα τους ή πρέπει να ενεργούν από κοινού,
 - εκπροσωπούν την εταιρεία ενώπιον δικαστηρίου,
 - συμμετέχουν στη διοίκηση, στην εποπτεία ή στον έλεγχο της εταιρείας,
- τουλάχιστον κατ' έτος, το ύψος του καλυφθέντος κεφαλαίου εφόσον η ιδρυτική πράξη ή το καταστατικό αναφέρονται σε εγκεκριμένο κεφάλαιο, εκτός αν κάθε αύξηση του καλυφθέντος κεφαλαίου συνεπάγεται τροποποίηση του καταστατικού,
- τα λογιστικά έγγραφα κάθε χρήσεως των οποίων η δημοσίευση είναι υποχρεωτική⁵
- οποιαδήποτε μεταβολή της έδρας,
- η λύση της εταιρείας,
- η δικαστική απόφαση με την οποία κηρύσσεται η ακυρότητα της εταιρείας,
- ο διορισμός και τα ατομικά στοιχεία των εκκαθαριστών,
- η περάτωση της εκκαθαρίσεως και η διαγραφή από τα μητρώα.

Στη Μερίδα καταχωρίζονται και προκειμένου για υποκαταστήματα της περίπτωσης ζ' της παραγράφου 1 του άρθρου 1, και τα ακόλουθα στοιχεία:

- η ταχυδρομική ή άλλη διεύθυνση του υποκαταστήματος,
- η αναφορά του αντικειμένου των εργασιών του υποκαταστήματος,

⁵ βάσει των Οδηγιών του Συμβουλίου 78/660/ΕΟΚ (ΕΕ L 222 14.8.1978), 83/349/ΕΟΚ (ΕΕ L 193 18.7.1983), 86/635/ΕΟΚ (ΕΕ L 372 31.12.1986) και 91/674/ΕΟΚ (ΕΕ L 374/31.12.1991),

- το μητρώο κράτους - μέλους, στο οποίο τηρείται για την εταιρεία φάκελος, με μνεία του αριθμού εγγραφής της σε αυτό,
- η επωνυμία και η μορφή της εταιρείας, καθώς και η επωνυμία του υποκαταστήματος, εάν δεν είναι η ίδια με την επωνυμία της εταιρείας,
- ο διορισμός, η λήξη των καθηκόντων, καθώς και τα ατομικά στοιχεία των προσώπων που έχουν την εξουσία να δεσμεύουν την εταιρεία έναντι τρίτων και να την εκπροσωπούν ενώπιον δικαστηρίου:
 - εφόσον προβλέπονται από το νόμο ως όργανα διοίκησης της εταιρείας ή ως μέλη ενός τέτοιου οργάνου, σύμφωνα με τη δημοσιότητα που λαμβάνει χώρα για την εταιρεία βάσει του άρθρου 2 παρ. 1 της Οδηγίας 2009/ 101/ΕΚ,
 - ως μόνιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας για τη δραστηριότητα του υποκαταστήματος, με μνεία της έκτασης των αρμοδιοτήτων τους,
- η λύση της εταιρείας, ο διορισμός, τα ατομικά στοιχεία και οι εξουσίες των εκκαθαριστών, η περάτωση της εκκαθάρισης και η σχετική μνεία στο μητρώο κράτους - μέλους, η διαδικασία πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία στην οποία υπόκειται η εταιρεία,
- τα λογιστικά έγγραφα της εταιρείας, όπως καταρτίστηκαν ελέγχθηκαν και δημοσιεύθηκαν κατά το δίκαιο του κράτους - μέλους από το οποίο διέπεται η εταιρεία⁶
- το κλείσιμο του υποκαταστήματος.
- Ατομικά στοιχεία

2.1.5 Διαδικασία Καταχώρησης

Η εγγραφή και γενικά κάθε καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. πραγματοποιείται, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται από τον υπόχρεο, καθώς και από τις Υπηρεσίες Μιας Στάσης, όπως προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Ειδικότερα, οι αιτήσεις καταχώρισης, που αφορούν τους υπόχρεους υποβάλλονται απευθείας στη Διεύθυνση της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικού Εμπορίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και

⁶ σύμφωνα με τις Οδηγίες 78/660/ΕΟΚ (ΕΕ L 222 14.8.1978), 83/349/ΕΟΚ (ΕΕ L 193 18.7.1983) και 84/253 /ΕΟΚ (ΕΕ L 126/20 12.5/1984),

Ναυτιλίας που είναι αρμόδια για το συγκεκριμένο υπόχρεο, με εξαίρεση την αρχική καταχώριση κατά το στάδιο της σύστασης εκείνων των ανωνύμων εταιριών, που σύμφωνα με τη νομοθεσία δεν προβλέπεται προηγούμενη χορήγηση έγκρισης του εγγράφου σύστασης και άδειας λειτουργίας από την αρμόδια διοικητική αρχή.

Η αίτηση καταχώρισης αναφέρει τα στοιχεία που καταχωρίζονται στη Μερίδα, και συνοδεύεται, από τα δικαιολογητικά.

Η προσκόμιση των ανωτέρω εγγράφων δεν απαιτείται, όταν αυτά περιλαμβάνονται ήδη στο Φάκελο του υπόχρεου, ως πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα.

Τα έγγραφα που αναφέρονται υποβάλλονται σε ψηφιακή μορφή.

Η αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. του Επιμελητηρίου, με την παραλαβή της αίτησης, των δικαιολογητικών και των συνοδευτικών εγγράφων, προβαίνει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση στην πρωτοκόλληση της αίτησης και ελέγχει τα δικαιολογητικά και συνοδευτικά έγγραφα ως προς την πληρότητα, την ακρίβεια, τη σαφήνεια και τη νομιμότητά τους. Ο έλεγχος, που διενεργείται κατά το προηγούμενο εδάφιο, περιλαμβάνει και την καταβολή κάθε τέλους που προβλέπεται από το άρθρο 8 και κάθε φόρου ή εισφοράς που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, ως προϋπόθεση για την καταχώριση του υπόχρεου στο Γ.Ε.ΜΗ.. Εφόσον από τον έλεγχο δεν προκύψει κώλυμα καταχώρισης, η αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. προβαίνει στις καταχωρήσεις, που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 5, το αργότερο μέχρι τη δεύτερη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα παραλαβής της αίτησης ή από την ημέρα κατά την οποία οι αρμόδιες υπηρεσίες που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 4 κοινοποιήσουν στην προαναφερόμενη υπηρεσία τις πράξεις τους.

Το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ., με την παραλαβή της απόφασης καταχώρισης από την αρμόδια για τον υπόχρεο διεύθυνση κατά την παράγραφο 1, προβαίνει αυθημερόν και χωρίς ουσιαστικό έλεγχο στις καταχωρήσεις που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 5.

Οι υπηρεσίες καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ., σε περίπτωση που η αίτηση, τα προσκομισθέντα έγγραφα και τα λοιπά δικαιολογητικά δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου και δεν είναι ακριβή και πλήρη, προσκαλούν τον υπόχρεο είτε εγγράφως είτε μέσω τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, να προβεί στις αναγκαίες διευκρινίσεις, διορθώσεις ή συμπληρώσεις της αίτησης, των δικαιολογητικών και των συνοδευτικών εγγράφων, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη λήψη της σχετικής πρόσκλησης. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί μέχρι ένα (1) μήνα, εφόσον αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες και το είδος των στοιχείων που καταχωρίζονται. Η χορήγηση της ανωτέρω προθεσμίας παρατείνει κάθε νόμιμη

προθεσμία προς καταχώρηση στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ.. Αν η προθεσμία των πέντε (5) ημερών ή η προθεσμία που παρατείνεται παρέλθουν άπρακτες ή ο υπόχρεος υποβάλει τα στοιχεία, πλην όμως αυτά κριθούν ότι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου και δεν είναι ακριβή και πλήρη, η αίτηση καταχώρησης απορρίπτεται με αιτιολογημένη απόφαση των υπηρεσιών καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. και καταπίπτουν, υπέρ αυτών, τα σχετικά τέλη καταχώρησης και η επιμελητηριακή συνδρομή.

Οι υπηρεσίες καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. οφείλουν να συμμορφώνονται με διοικητικές πράξεις και εκτελεστές αποφάσεις και διατάξεις των δικαστηρίων ή των δικαστικών λειτουργιών που αφορούν την υποβολή αίτησης καταχώρησης, έννομες καταστάσεις και σχέσεις του υπόχρεου οι οποίες υπόκεινται σε καταχώρηση ή επηρεάζουν τα καταχωρητέα στοιχεία. Αν εκκρεμεί δίκη σχετική με έννομες καταστάσεις και σχέσεις του υπόχρεου, που επηρεάζουν τα καταχωρητέα στοιχεία, η αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. μπορεί, αυτεπαγγέλτως, μετά από στάθμιση των εκατέρωθεν συμφερόντων, να αναστείλει την καταχώρηση μέχρι την έκδοση οριστικής ή τελεσίδικης απόφασης.

Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης ορίζονται η προθεσμία και το σημείο έναρξης αυτής, για την υποβολή αιτήσεων καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. με τα νομιμοποιητικά και τα συνοδευτικά τους έγγραφα και δικαιολογητικά και κάθε σχετική λεπτομέρεια.

Οι παράγραφοι 4 και 5 του άρθρου αυτού δεν εφαρμόζονται για τις καταχωρίσεις που διενεργούν οι Υπηρεσίες Μίας Στάσης κατά το στάδιο σύστασης των ομόρρυθμων εταιρειών, των ετερόρρυθμων εταιρειών (κάθε μορφής), των ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και των ανωνύμων εταιρειών, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Μεταβολές στις πράξεις και τα στοιχεία της παραγράφου 2α του άρθρου 6 καταχωρίζονται στο Γ.Ε.ΜΗ. και δημοσιεύονται στο διαδικτυακό του τόπο, υπό κανονικές συνθήκες, εντός 21 ημερών, το αργότερο, από την παραλαβή της πλήρους τεκμηρίωσης για τις εν λόγω μεταβολές. Εντός της προθεσμίας αυτής γίνεται έλεγχος νομιμότητας από την αρμόδια Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ., όπου απαιτείται. Ταυτόχρονη υποβολή ασυνήθως μεγάλου αριθμού αιτήσεων για καταχώριση δυνατόν να δικαιολογεί την ανάλογη παράταση της προθεσμίας, β) Η περίπτωση α' δεν ισχύει για τα λογιστικά έγγραφα που προβλέπονται στο άρθρο 6 παράγραφος 2α περίπτωση ε'.

2.1.6 Λοιπές Προϋποθέσεις Εγγραφής

Η καταχώρηση και οποιαδήποτε μεταβολή αυτής στο Γ.Ε.ΜΗ., η χορήγηση αντιγράφων, αποσπασμάτων των πράξεων και στοιχείων που εμφανίζονται στη μερίδα ή πιστοποιητικών, καθώς και η τήρηση της Μερίδας του υπόχρεου στο Γ.Ε.ΜΗ., προϋποθέτουν την προηγούμενη καταβολή σχετικού τέλους, όπως περιγράφεται στην παράγραφο 4, οι ενέργειες δε αυτές γίνονται και με ηλεκτρονικά μέσα.

Στην τελευταία περίπτωση ο ενδιαφερόμενος δεν υποχρεούται να προσκομίζει το αποδεικτικό πληρωμής σε υλική (έγχαρτη) μορφή στο Γ.Ε.ΜΗ.. Το Γ.Ε.ΜΗ. δύναται να εισπράττει κάθε ποσό (ενδεικτικά φόρο ή τέλος κ.λπ.) υπέρ τρίτων, σχετικά με την καταχώρηση και οποιαδήποτε μεταβολή αυτής στο Γ.Ε.ΜΗ., καθώς και για τη χορήγηση αντιγράφων, αποσπασμάτων και πιστοποιητικών. Με κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και κάθε άλλου συναρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού, καθορίζονται οι λεπτομέρειες και η διαδικασία είσπραξης και απόδοσης των άνω ποσών.

Η χορήγηση αντιγράφων, αποσπασμάτων των πράξεων και στοιχείων που εμφανίζονται στη Μερίδα και πιστοποιητικών γίνεται κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου που υποβάλλεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. ή, κατά περίπτωση, στην αρμόδια για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή. Ο αιτών έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την ταχυδρομική αποστολή των ανωτέρω αντιγράφων και αποσπασμάτων, καθώς και των πιστοποιητικών ιστορικότητας ή των πιστοποιητικών για τα οποία απαιτείται να γίνει σύνθετη αναζήτηση στοιχείων εκτός του πληροφορικού συστήματος του Γ.Ε.ΜΗ..

Με τον ίδιο τρόπο οποιοσδήποτε έχει ειδικό έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει αντίγραφα, αποσπάσματα ή πιστοποιητικά των πράξεων και στοιχείων που τηρούνται στο φάκελο και δεν δημοσιεύονται στο «Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας».

Τα ως άνω αντίγραφα, αποσπάσματα ή πιστοποιητικά χορηγούνται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή μέχρι την 30ή Ιουνίου 2014 και έκτοτε αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή.

Για τη χορήγηση των πιστοποιητικών, των αντιγράφων και των αποσπασμάτων που προβλέπονται στην παράγραφο 2, ο αιτών καταβάλλει προηγουμένως στην αρμόδια

υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. ενιαίο ειδικό τέλος. Εάν ο αιτών είναι ο ίδιος υπόχρεος, ένα από τα πιστοποιητικά ετησίως χορηγείται ατελώς.

Για την καταχώριση και την οποιαδήποτε μεταβολή αυτής στο Γ.Ε.ΜΗ. ο απών καταβάλλει προηγουμένως στην αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. ενιαίο ειδικό τέλος. Το σχετικό τέλος, που είναι ενιαίο για όλες τις Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. ανά κατηγορία υπόχρεου, αποτελεί πόρο των Επιμελητηρίων, με εξαίρεση εκείνο που καταβάλλεται υπέρ της αρμόδιας για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή το οποίο αποτελεί εξ ολοκλήρου έσοδο του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Τα τέλη αρχικής καταχώρισης (εγγραφής) όσο και τήρησης της Μερίδας του υπόχρεου στο Γ.Ε.ΜΗ. είναι ενιαία για όλες τις Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. ανά κατηγορία υπόχρεου, εισπράττονται από αυτές ή από τις Υπηρεσίες μιας στάσης, κατά περίπτωση και αποτελούν πόρους των Επιμελητηρίων, με εξαίρεση τα τέλη εκείνα που καταβάλλονται υπέρ της αρμόδιας για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή τα οποία αποτελούν εξ ολοκλήρου έσοδα του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας καθορίζεται το ύψος, η διαδικασία, ο τρόπος, ο χρόνος και οι όροι είσπραξης και απόδοσης των ανταποδοτικών τελών των παραγράφων 1 και 4, η κατανομή, τα κριτήρια κατανομής αυτών μεταξύ των δικαιούχων, ο φορέας συγκέντρωσης, ο τρόπος συλλογής και διαχείρισης αυτών των τελών, καθώς και το ποσοστό από αυτά τα τέλη που διατίθεται για την κάλυψη των ελάχιστων παγίων δαπανών λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ., των υπηρεσιών Γ.Ε.ΜΗ. κάθε επιμελητηρίου και του Εποπτικού Συμβουλίου αυτού. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται τα παραστατικά της καταβολής, η διαδικασία ελέγχου τους, ο τρόπος έκδοσης, θεώρησης και υπογραφής των αντιγράφων ή αποσπασμάτων σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, τα ελάχιστα καταχωρούμενα στοιχεία των προσωπικών εταιριών, των ατομικών επιχειρήσεων και των λοιπών υπόχρεων κάθε χρόνο, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή των παραγράφων αυτών.

Με κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, μπορεί να ρυθμίζεται το δικαίωμα κάθε ενδιαφερομένου να αποκτά, κατόπιν αίτησης του και καταβολής αντίστοιχου τέλους προς την Κ.Ε.Ε., δικαίωμα εξ αποστάσεως πρόσβασης

στα ηλεκτρονικά αρχεία του Γ.Ε.ΜΗ. και αυτοδύναμης ανάκλησης των αποθηκευμένων, σε αυτά, δεδομένων.

Με την ίδια απόφαση καθορίζονται το ύψος του ανωτέρω τέλους, το οποίο αποτελεί πόρο της Κ.Ε.Ε., οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες ασκείται το δικαίωμα αυτό, κατά τρόπο συμβατό με τις διατάξεις του ν. 2472/1997, η διαδικασία ελέγχου της συνδρομής των προϋποθέσεων αυτών και κάθε σχετική λεπτομέρεια.

2.1.7 Μεταβολή των καταχωρήσεων

Κάθε καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπόκειται σε διόρθωση, εφόσον είναι εσφαλμένη και σε μεταβολή, εφόσον τα νομικά γεγονότα, οι δηλώσεις, τα έγγραφα και τα λοιπά στοιχεία που έχουν καταχωρισθεί έχουν μεταβληθεί.

Η διόρθωση και η μεταβολή κατά την προηγούμενη παράγραφο, πραγματοποιούνται, μετά από αίτηση του υπόχρεου. Η αίτηση του υπόχρεου υποβάλλεται και με ηλεκτρονικά μέσα στις υπηρεσίες καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ..

Οι αιτήσεις διόρθωσης και μεταβολής που αφορούν στους υπόχρεους, οι οποίοι αναφέρονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 2, υποβάλλονται στη Διεύθυνση της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικού Εμπορίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης που είναι αρμόδια για τον υπόχρεο.

Κάθε διόρθωση και μεταβολή των καταχωρήσεων στο Γ.Ε.ΜΗ. πραγματοποιείται μετά από έλεγχο νομιμότητας της αίτησης, σύμφωνα με τα στοιχεία της επελθούσας μεταβολής και αναφέρει τον ακριβή χρόνο αυτής, την αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης και τον υπάλληλο που την πραγματοποίησε.

Αν επέλθει μεταβολή στο κύριο αντικείμενο της επιχείρησης, στην κατοικία, στην έδρα ή στην εγκατάσταση του υπόχρεου, με συνέπεια τη μεταβολή της καθ' ύλην ή κατά τόπο αρμοδιότητας της υπηρεσίας καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ., η αρχικά αρμόδια υπηρεσία καταχωρίζει την επελθούσα μεταβολή στο Γ.Ε.ΜΗ. και αποστέλλει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, στην υπηρεσία που καθίσταται αρμόδια, το Φάκελο του υπόχρεου, εφόσον αυτός δεν τηρείται ηλεκτρονικά.

Αν ανώνυμη εταιρεία, ευρωπαϊκή εταιρεία, ευρωπαϊκή συνεταιριστική εταιρεία και τα υποκαταστήματα αυτών μεταφερθούν από την αρμοδιότητα των υπηρεσιών Γ.Ε.ΜΗ. στην αρμοδιότητα του Τμήματος Γ.Ε.ΜΗ. ή αντιστρόφως, οι αναγκαίες

καταχωρήσεις στο Γ.Ε.ΜΗ. πραγματοποιούνται από το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ..

2.1.8 Διαγραφή

Οι υπόχρεοι διαγράφονται από το Γ.Ε.ΜΗ. στις ακόλουθες περιπτώσεις:

Με την απώλεια της εμπορικής ιδιότητάς τους, εφόσον η εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. πραγματοποιήθηκε με βάση την ιδιότητα αυτή. Η Διαγραφή διενεργείται κατόπιν υποβολής στην αρμόδια υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. από τον υπόχρεο ε. Ο υποβάλλων τη δήλωση φέρει το βάρος απόδειξης της απώλειας της εμπορικής ιδιότητας του υπόχρεου.

Η αίτηση υποβάλλεται οποτεδήποτε,

εφόσον ο υπόχρεος δεν έχει αποκτήσει την εμπορική ιδιότητα. Στην περίπτωση αυτή, οι συνέπειες της εγγραφής τους παύουν δύο (2) μήνες μετά τη Διαγραφή.

Με το θάνατό τους ή την κήρυξή τους σε αφάνεια. Η Διαγραφή διενεργείται με την προσκόμιση, από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον, της ληξιαρχικής πράξης θανάτου ή της τελεσίδικης απόφασης κήρυξης σε αφάνεια, η οποία συνοδεύεται από πιστοποιητικό δημοσίευσής της κατά το άρθρο 47 Α.Κ.. Αν οι κληρονόμοι του υπόχρεου συνεχίσουν την εμπορική δραστηριότητα του θανόντος, καθένας από αυτούς υποχρεούται, αυτοτελώς, να εγγραφεί στο Γ.Ε.ΜΗ. από το χρόνο αποδοχής, εκ μέρους του, της κληρονομιάς ή την πάροδο της προθεσμίας για αποποίησή της.

Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη χορήγηση Αριθμού Γ.Ε.ΜΗ. στους κληρονόμους και για τη μεταβολή του Αριθμού Γ.Ε.ΜΗ. των υποκαταστημάτων του κληρονομούμενου.

Με την κήρυξη του υπόχρεου φυσικού προσώπου σε στερητική δικαστική συμπαράσταση, που το καθιστά ανίκανο για την άσκηση εμπορίας. Η Διαγραφή διενεργείται με την προσκόμιση από τον δικαστικό συμπαραστάτη δικαστικής απόφασης με την οποία ο υπόχρεος υποβάλλεται σε δικαστική συμπαράσταση και διορίζεται δικαστικός συμπαραστάτης. Ο δικαστικός συμπαραστάτης υποχρεούται, με ποινή έκπτωσης από το λειτούργημά του, να υποβάλει αίτηση Διαγραφής, αν το δικαστήριο δεν του χορήγησε άδεια συνέχισης της εμπορίας.

Με την περάτωση της εκκαθάρισης, αν λυθεί το υπόχρεο νομικό πρόσωπο ή η ένωση προσώπων. Η Διαγραφή στην περίπτωση αυτή διενεργείται ύστερα από αίτηση

του εκκαθαριστή ή των εκκαθαριστών, ενός από τους εταίρους ή τα μέλη της ένωσης ή οποιουδήποτε τρίτου έχει ειδικό έννομο συμφέρον. Ειδικά, οι ανώνυμες εταιρίες διαγράφονται από το Γ.Ε.ΜΗ. και στις περιπτώσεις που προβλέπεται Διαγραφή, σύμφωνα με την περίπτωση ιγ' της παραγράφου 1 του άρθρου 7α του κ.ν. 2190/1920, μετά από αίτηση της υπόχρεης εταιρείας.

Οι καταχωρήσεις στο Γ.Ε.ΜΗ. διαγράφονται, εφόσον ήταν από την αρχή ή κατέστησαν μεταγενέστερα παράνομες, αναληθείς ή ανακριβείς. Η Διαγραφή διενεργείται μετά από αίτηση που υποβάλλεται από τον υπόχρεο ή τρίτο που έχει ειδικό έννομο συμφέρον, στην αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ..

Στην πράξη Διαγραφής κάθε καταχώρησης αναγράφονται η ημερομηνία και ο υπάλληλος που τη διενήργησε.

Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης μπορεί να καθορίζονται και άλλες περιπτώσεις Διαγραφής καταχωρήσεων από το Γ.Ε.ΜΗ., πέραν αυτών που προβλέπονται από τις διατάξεις του νόμου αυτού.

2.1.9 Αυτεπάγγελτες Καταχωρήσεις, Διορθώσεις, Μεταβολές και Διαγραφές

Αν υπόχρεος, παραλείψει να υποβάλει αίτηση καταχώρησης, η αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. προβαίνει αυτεπάγγελα, μετά από έλεγχο, στην αναγκαία καταχώρηση, εφόσον διαπιστώνει με βεβαιότητα την ύπαρξη συγκεκριμένων νομικών πράξεων, που αφορούν τον υπόχρεο, για τα οποία απαιτείται καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ.. Για την ανωτέρω καταχώρηση, οι υπηρεσίες καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. λαμβάνουν υπόψη, ιδίως, τις δικαστικές αποφάσεις που αναγνωρίζουν την εμπορική ιδιότητα προσώπου, προκειμένου να διαπιστώσουν αν αυτό κατατάσσεται μεταξύ των υπόχρεων.

Αν ο υπόχρεος που έχει ειδικό έννομο συμφέρον παραλείψει να υποβάλει αίτηση μεταβολής από το Γ.Ε.ΜΗ., η αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. προβαίνει αυτεπαγγέλτως στη μεταβολή των καταχωρήσεων, εφόσον διαπιστώνει με βεβαιότητα ότι τα νομικά γεγονότα, έγγραφα και δηλώσεις που καταχωρήθηκαν ήταν από την αρχή ή κατέστησαν μεταγενέστερα παράνομα, αναληθή ή ανακριβή.

Πριν η αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. προβεί αυτεπαγγέλτως στις πράξεις που προβλέπονται στις προηγούμενες παραγράφους, καλεί εγγράφως τον υπόχρεο είτε να υποβάλει σχετική αίτηση εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων

ημερών είτε να εκθέσει τους λόγους για τους οποίους δεν πρέπει να γίνει η καταχώρηση, μεταβολή ή Διαγραφή. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, η αρμόδια υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. προβαίνει αυτεπαγγέλτως στην καταχώρηση, στη μεταβολή ή τη Διαγραφή και επιβάλλει στον υπόχρεο και στους νόμιμους εκπροσώπους του πρόστιμο.

Η αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. προβαίνει σε αυτεπάγγελτη καταχώρηση, μεταβολή ή Διαγραφή χωρίς την τήρηση της διαδικασίας που προβλέπεται στην προηγούμενη παράγραφο, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Αν περιέλθουν σε αυτήν, σύμφωνα με τις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 4, διοικητικές πράξεις των αρμόδιων υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης ή των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων που αφορούν την καταχώρηση, τη μεταβολή ή τη Διαγραφή των ανωνύμων εταιρειών, των ευρωπαϊκών εταιρειών, των ευρωπαϊκών συνεταιριστικών εταιρειών και των υποκαταστημάτων των ημεδαπών και αλλοδαπών εταιρειών στην ημεδαπή που υπάγονται στις υπηρεσίες αυτές.

Αν περιέλθουν σε αυτήν ληξιαρχικές πράξεις θανάτου του υπόχρεου φυσικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου, του οποίου ο θάνατος επηρεάζει τη νομική κατάσταση, τη διαχείριση ή την εκπροσώπηση υπόχρεου νομικού προσώπου, ένωσης προσώπων ή υποκαταστήματος.

γ. Αν περιέλθουν σε αυτήν, με οποιονδήποτε τρόπο, δικαστικές αποφάσεις που δημιουργούν, κηρύσσουν, αναγνωρίζουν ή μεταβάλλουν έννομες καταστάσεις και σχέσεις του υπόχρεου, οι οποίες αντιτάσσονται κατά νόμο προς κάθε τρίτο και οιοποιές αφορούν την καταχώρηση, μεταβολή ή Διαγραφή, δικαστικές αποφάσεις, διοικητικές πράξεις ή δικαιοπραξίες που επιφέρουν τη λύση του υπόχρεου νομικού προσώπου ή της ένωσης προσώπων, δικαστικές αποφάσεις, διοικητικές πράξεις ή δικαιοπραξίες που επιφέρουν την είσοδο ή αποχώρηση εταίρων, μελών υπόχρεων νομικών προσώπων και ενώσεων προσώπων και το διορισμό ή την παύση εκπροσώπων των υπόχρεων νομικών προσώπων, ενώσεων προσώπων και υποκαταστημάτων.

2.1.10 Έννομη προστασία

Αν η αρμόδια υπηρεσία καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. αρνείται να προβεί στην αιτούμενη καταχώριση, μεταβολή ή Διαγραφή, όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί

να ζητήσει από το δικαστήριο να διατάξει την εγγραφή, μεταβολή, Διαγραφή ή άλλη καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ.. Αρμόδιο να διατάξει την αιτούμενη ενέργεια, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, είναι το Μονομελές Πρωτοδικείο της περιφέρειας όπου εδρεύει η αρμόδια υπηρεσία καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ.. Αν στην ίδια περιφέρεια υφίστανται περισσότερα Πρωτοδικεία, αρμόδιο είναι το Πρωτοδικείο που βρίσκεται εγγύτερα στην ανωτέρω αρμόδια υπηρεσία. Αν έχουν ιδρυθεί στην ημεδαπή, από τον ίδιο υπόχρεο, περισσότερα του ενός υποκαταστήματα, αρμόδιο είναι το Πρωτοδικείο στο οποίο προσφεύγει, κατ' επιλογή του, ο υπόχρεος.

Το δικαστήριο δικάζει κατά τη διαδικασία που ορίζεται επι του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας. Στη δίκη κλητεύεται υποχρεωτικά, με επιμέλεια του αιτούντος, ο Πρόεδρος του οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. ή ο νόμιμος αναπληρωτής του. Αν η αίτηση υποβάλλεται από τρίτο, στη σχετική δίκη κλητεύονται υποχρεωτικά, με επιμέλεια του αιτούντος, ο υπόχρεος ή η υπό σύσταση εταιρεία. Το δικαστήριο μπορεί να διατάξει την κλήτευση και οποιουδήποτε τρίτου έχει ειδικό έννομο συμφέρον. Αν η άρνηση της εγγραφής, καταχώρισης ή μεταβολής οφείλεται σε κίνδυνο σύγχυσης της επωνυμίας ή του διακριτικού τίτλου του υπόχρεου, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 5, κλητεύεται υποχρεωτικά ο δικαιούχος της προκαταχωρισμένης επωνυμίας ή διακριτικού τίτλου.

Η απόφαση του αρμόδιου δικαστηρίου καθορίζει επακριβώς το περιεχόμενο της εγγραφής, καταχώρισης ή μεταβολής, καθώς και το αντικείμενο της Διαγραφής. Με επιμέλεια της γραμματείας του δικαστηρίου, η απόφαση διαβιβάζεται με ηλεκτρονικά μέσα στην αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ., η οποία οφείλει να ενεργήσει αυθημερόν, κατά το διατακτικό της απόφασης. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων καθορίζεται η διαδικασία και οι όροι διαβίβασης των δικαστικών αποφάσεων κατά το προηγούμενο εδάφιο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

Η εγγραφή, μεταβολή, Διαγραφή ή άλλη καταχώριση που διενεργείται σε εκτέλεση απόφασης δικαστηρίου ή των συμβουλίων που αναφέρονται στο άρθρο 3 δεν έχουν αναδρομικό αποτέλεσμα.

2.1.11 Δημοσιεύσεις

Από την έναρξη λειτουργίας του Γ.Ε.ΜΗ. το Τεύχος Ανωνύμων Εταιριών και Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως μετονομάστηκε σε Τεύχος Ανωνύμων Εταιριών - Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου,

Αν η εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. και κάθε περαιτέρω καταχώριση, μεταβολή ή Διαγραφή αφορά ανώνυμες εταιρίες, εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, ευρωπαϊκές εταιρίες, ευρωπαϊκές συνεταιριστικές εταιρίες και τα υποκαταστήματα αλλοδαπών εταιριών στην ημεδαπή, που αναφέρονται στις περιπτώσεις στ, ζ' και η' της παραγράφου 1 του άρθρου 1, η αρμόδια υπηρεσία καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. αποστέλλει, αυτεπαγγέλτως, στο Εθνικό Τυπογραφείο ανακοίνωση για τη σχετική καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ., με περιληπτική αναφορά του περιεχομένου της καταχώρισης, μεταβολής ή Διαγραφής και του χρόνου διενέργειας αυτών. Προϋπόθεση της αποστολής της ανακοίνωσης αποτελεί η προηγούμενη καταβολή από τον υπόχρεο των τελών δημοσίευσης στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιριών - Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου. Σε περίπτωση αυτεπάγγελτης εγγραφής, καταχώρισης, μεταβολής ή Διαγραφής, σύμφωνα με το άρθρο 11, η υπηρεσία καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. αποστέλλει τη σχετική ανακοίνωση στο Εθνικό Τυπογραφείο και επιβάλλει τα σχετικά τέλη στον υπόχρεο.

Προηγούμενη καταβολή από τον υπόχρεο των τελών δημοσίευσης στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιριών - Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου, ακόμη και σε περίπτωση αυτεπάγγελτης εγγραφής, καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ., δεν απαιτείται εξαιρετικά για τις περιπτώσεις δημοσίευσης της περιληπτικής αναφοράς του περιεχομένου της καταχώρισης σύστασης ανωνύμων εταιριών και εταιριών περιορισμένης ευθύνης στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιριών - Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου, η οποία (δημοσίευση) γίνεται ατελώς.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων ρυθμίζονται τα θέματα που αφορούν την έκδοση και την κυκλοφορία του Τεύχους Ανωνύμων Εταιριών - Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου και τη διαδικασία δημοσίευσης, σε αυτό, των καταχωρίσεων

στο Γ.Ε.ΜΗ.. Με την ίδια απόφαση μπορεί να αποφασισθεί η τήρηση του Τεύχους Ανωνύμων Εταιριών - Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου σε ηλεκτρονική μορφή και να καθορισθούν οι αναγκαίες λεπτομέρειες.

2.1.12 Ξενόγλωσσες Καταχωρήσεις

Οι καταχωρήσεις στο Γ.Ε.ΜΗ. μπορεί να λάβουν χώρα και σε μία ή περισσότερες από τις επίσημες γλώσσες της Ε.Ε., μετά από σχετική αίτηση των υπόχρεων, εφόσον αυτοί προσκομίζουν τις σχετικές δηλώσεις και αιτήσεις και όλα τα προς καταχώρηση έγγραφα σε νομίμως επικυρωμένη μετάφραση.

Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας δύναται να καθορίζονται οι αναγκαίες λεπτομέρειες σχετικά με τις προϋποθέσεις διενέργειας ξενόγλωσσων καταχωρήσεων στο Γ.Ε.ΜΗ..

Αν διαπιστώνεται απόκλιση μεταξύ ελληνόγλωσσης και ξενόγλωσσης καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ., υπερισχύει η καταχώρηση στην ελληνική γλώσσα. Κάθε τρίτος μπορεί να επικαλεσθεί την ξενόγλωσση καταχώρηση, εκτός αν ο υπόχρεος αποδείξει ότι οι τρίτοι είχαν γνώση της καταχώρησης στην ελληνική γλώσσα και της διαφοράς της τελευταίας από την ξενόγλωσση.

2.1.13 Αποτελέσματα της καταχώρησης

Με την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. των νομικών γεγονότων, δηλώσεων, εγγράφων και λοιπών στοιχείων, επέρχονται, ως προς τις ομόρρυθμες εταιρείες, τις ετερόρρυθμες εταιρείες (απλές ή κατά μετοχές), τις ανώνυμες εταιρείες, τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, τις ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες, τους αστικούς συνεταιρισμούς, τα ακόλουθα αποτελέσματα:

- Τα υπό σύσταση νομικά πρόσωπα που ορίζονται στο προηγούμενο εδάφιο αποκτούν νομική προσωπικότητα.
- Με την επιφύλαξη των ειδικών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που ρυθμίζουν τη μετατροπή ή το μετασχηματισμό των εταιριών, συντελείται η μετατροπή των υπόχρεων εταιριών σε ανώνυμες εταιρείες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες, αστικούς

συνεταιρισμούς και σε εταιρείες που αναφέρονται στις περιπτώσεις γ', δ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 1.

- Επέρχεται η τροποποίηση του καταστατικού.
- Συντελείται η συγχώνευση ή η διάσπαση, με μόνη την εγγραφή και πριν από τη διαγραφή της εταιρείας που απορροφάται ή διασπάται.
- Επέρχεται η λύση, μετά από απόφαση των εταίρων ή έκδοση σχετικής διοικητικής πράξης.
- Επέρχεται η αναβίωση.

Με την επιφύλαξη των ειδικών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, από την έναρξη της τήρησης του Γ.Ε.ΜΗ. και με την καταχώρηση σε αυτό των νομικών γεγονότων, δηλώσεων, εγγράφων και λοιπών στοιχείων, δημιουργείται για τους λοιπούς υπόχρεους, που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 1, μαχητό τεκμήριο εμπορικής ιδιότητας.

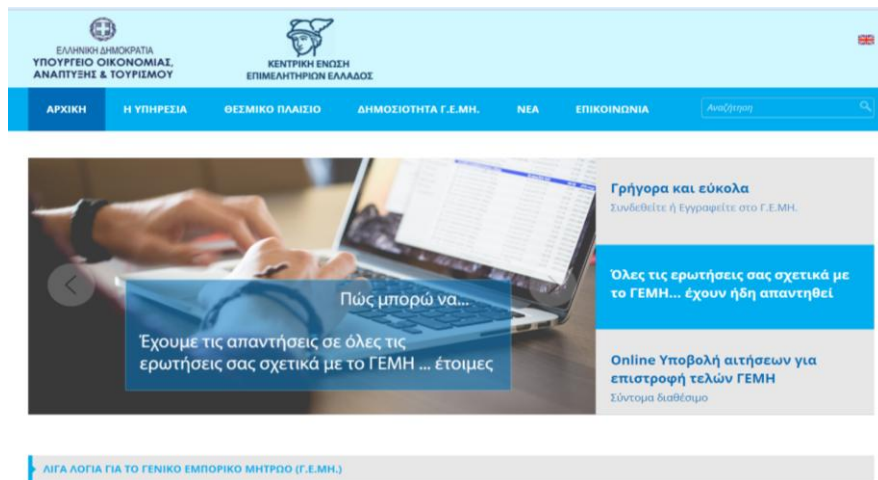
Οι εγγραφές και καταχωρήσεις στο Γ.Ε.ΜΗ. τεκμαίρονται ορθές και σύννομες μέχρι τη διόρθωσή τους.

2.1.14 Δημοσιότητα του Γενικού Εμπορικού Μητρώου

Η εμπορική δημοσιότητα πραγματοποιείται με:

- ο Την καταχώριση, αρχική ή μεταγενέστερη, στο Γ.Ε.ΜΗ.,
- ο τη δημοσίευση στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. ή, κατά περίπτωση, το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ., των πράξεων και στοιχείων για τα οποία επιβάλλεται υποχρέωση δημοσιότητας.

Ο διαδικτυακός τόπος του Γ.Ε.ΜΗ. αποτελεί το «Εθνικό Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας». Σε ειδικό κατάλογο του διαδικτυακού τόπου του Γ.Ε.ΜΗ. υπό τον τίτλο «Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας» δημοσιεύονται το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών και η Μερίδα.



Εικόνα 1 Ο διαδικτυακός τόπος του Γ.Ε.ΜΗ. αποτελεί το «Εθνικό Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας».

Οι δημοσιεύσεις στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. που αφορούν στις κεφαλαιουχικές εταιρίες προβάλλονται σε ειδικό υποκατάλογο υπό τον τίτλο «Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας/Τεύχος Κεφαλαιουχικών Εταιριών». Σε ειδικό τμήμα του Τεύχους αυτού προβάλλονται οι προσκλήσεις και κάθε άλλης μορφής επικοινωνία της εταιρίας με τους μετόχους της, οι ανακοινώσεις σχετικά με τους μετασχηματισμούς των εταιριών (μετατροπή, συγχώνευση, διάσπαση, απόσχιση κλπ.) και γενικά οι πράξεις για τις οποίες υπάρχει υποχρέωση δημοσιότητας.

Πληροφορίες, στοιχεία και μεταβολές που προβλέπονται από τον Πτωχευτικό Κώδικα δημοσιεύονται σε ειδικό υποκατάλογο υπό τον τίτλο «Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας/Τεύχος Πτωχευτικού Κώδικα».

Υπεύθυνα για την υποβολή στην αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. των πράξεων και στοιχείων για τα οποία απαιτείται δημοσιότητα είναι τα πρόσωπα των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 1 ή ο αντιπρόσωπος τους.

Τα πρόσωπα και οι ενώσεις προσώπων των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 1 δεν μπορούν να αντιτάξουν στους τρίτους τις πράξεις και τα στοιχεία για τα οποία δεν τηρήθηκαν οι διατυπώσεις δημοσίευσης της περίπτωσης α' της παραγράφου 1 εκτός αν αποδείξουν ότι οι τρίτοι τα γνώριζαν. Πράξεις ή στοιχεία που έχουν δημοσιευτεί δεν αντιτάσσονται στους τρίτους πριν περάσουν δεκαπέντε ημέρες από τη δημοσίευση, εφόσον οι τρίτοι αποδεικνύουν ότι δεν ήταν δυνατόν να τα γνωρίζουν.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας του κειμένου που δημοσιεύτηκε, με το περιεχόμενο της πράξης ή του στοιχείου που έχει καταχωρισθεί στο Γ.Ε.ΜΗ., τα πρόσωπα των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 1 δεν μπορούν να αντιτάξουν στους τρίτους το περιεχόμενο του κειμένου που δημοσιεύτηκε. Οι τρίτοι μπορούν να επικαλεστούν το

στοιχείο που δημοσιεύτηκε, εκτός αν τα ανωτέρω πρόσωπα αποδείξουν ότι οι τρίτοι γνώριζαν το κείμενο που έχει καταχωρισθεί στο Γ.Ε.ΜΗ.

Οι τρίτοι μπορούν να επικαλούνται πράξεις ή στοιχεία για τα οποία δεν έχουν ακόμη ολοκληρωθεί οι διατυπώσεις δημοσιότητας, σύμφωνα με τα ανωτέρω, εκτός εάν η έλλειψη δημοσιότητας καθιστά τις πράξεις ή τα στοιχεία ανίσχυρα.

2.1.15 Διοικητικές κυρώσεις

Με απόφαση της εκάστοτε αρμόδιας υπηρεσίας καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. επιβάλλεται, σε βάρος των υπόχρεων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους που παραβιάζουν τις διατάξεις του νόμου αυτού και των κανονιστικών πράξεων που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση του, πρόστιμο από 100 έως 10.000 ευρώ, ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης. Σε περίπτωση υποτροπής για την ίδια παράβαση εντός τριετίας, το ποσό του επιβαλλόμενου προστίμου διπλασιάζεται και σε περίπτωση επανειλημμένης υποτροπής εντός του ίδιου χρονικού διαστήματος, το ποσό του προστίμου τριπλασιάζεται.

Τα ανωτέρω πρόστιμα επιβάλλονται από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. στην οποία υπάγεται ο υπόχρεος. Σε περίπτωση που η αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. ανήκει σε Επιμελητήριο, τα πρόστιμα αποτελούν εν μέρει έσοδα αυτής και εν μέρει έσοδα του Κρατικού Προϋπολογισμού. Σε περίπτωση που ο υπόχρεος υπάγεται στην αρμόδια για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή, τα πρόστιμα επιβάλλονται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Εταιρειών και Γ.Ε.ΜΗ. της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή και αποτελούν εξ ολοκλήρου έσοδα του Κρατικού Προϋπολογισμού. Η είσπραξη των προστίμων διενεργείται με βάση τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας καθορίζονται ειδικότερα τα κριτήρια επιβολής, το ύψος του προστίμου ανάλογα με το είδος και τη βαρύτητα της παράβασης, η διαδικασία επιβολής και είσπραξης των προστίμων, το ποσοστό κατανομής μεταξύ των δικαιούχων και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Με όμοια απόφαση μπορεί να αναπροσαρμόζεται το όριο των προστίμων.

2.1.16 Έναρξη λειτουργίας του Γ.Ε.ΜΗ.

Το Γ.Ε.ΜΗ. τέθηκε σε λειτουργία την 1.1.2007. Η προμήθεια του αναγκαίου υλικοτεχνικού εξοπλισμού, του λογισμικού και η ανάθεση εκτέλεσης των συναφών, με τη λειτουργία του δικτύου, υπηρεσιών, οι οποίες ανήκουν στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Ανάπτυξης και αφορούν το Γ.Ε.ΜΗ., μπορεί να διενεργούνται από την έναρξη ισχύος του νόμου αυτού.

Οι καταχωρήσεις στο Γ.Ε.ΜΗ. υπερισχύουν κάθε άλλης αποκλίνουσας καταχώρισης στα Μητρώα ή στα Βιβλία προσωπικών εταιριών και εταιριών περιορισμένης ευθύνης, στο Κεντρικό τα Ειδικά και τα Νομαρχιακά Μητρώα ανωνύμων εταιριών, στα Μητρώα αστικών συνεταιρισμών και τα Μητρώα ευρωπαϊκών ομίλων οικονομικού σκοπού. Τα εν λόγω Βιβλία και Μητρώα διατηρούνται μόνο ως αρχεία ανάκλησης δεδομένων και μέχρι την πλήρη μεταφορά - μετάπτωση τους στο Γ.Ε.ΜΗ..

4. Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας καθορίζονται ο τρόπος, η διαδικασία και ο χρόνος της μεταφοράς στο Γ.Ε.ΜΗ., κατά προτεραιότητα, του περιεχομένου των Ειδικών και Νομαρχιακών Μητρώων Ανωνύμων Εταιρειών, του Κεντρικού Μητρώου Ανωνύμων Εταιρειών, των Μητρώων ή Βιβλίων Προσωπικών Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης, των Μητρώων Αστικών Συνεταιρισμών και των Μητρώων Ευρωπαϊκών Ομίλων Οικονομικού Σκοπού.

Μέχρι την ολοκλήρωση της μεταφοράς αυτής, κάθε καταχώριση στα Βιβλία και Μητρώα που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο θεωρείται ως καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ..

Σε κάθε περίπτωση, οι υπόχρεοι που αναφέρονται στις περιπτώσεις β', ζ' και η' της παραγράφου 1 του άρθρου 1 οι οποίοι δεν έχουν εγγραφεί στο Γ.Ε.ΜΗ. οφείλουν με αίτηση τους, να ζητήσουν την εγγραφή τους στο Γ.Ε.ΜΗ., υποβάλλοντας τις πράξεις και τα στοιχεία που θα ορισθούν με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας κατά περίπτωση, ενώ για τους λοιπούς υπόχρεους του άρθρου 1 η κατάθεση της σχετικής αίτησης καθίσταται προαιρετική. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται ο τρόπος, η διαδικασία και η προθεσμία μέσα στην οποία πρέπει να ολοκληρωθεί η καταχώριση κατά το προηγούμενο εδάφιο. Οι υπηρεσίες καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. μπορούν να ελέγχουν τα στοιχεία που μεταφέρονται ή

καταχωρίζονται σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια και να καλούν τους υπόχρεους να προβαίνουν στις αναγκαίες διευκρινίσεις, διορθώσεις και συμπληρώσεις.

Με κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, αμέσως μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταφοράς κατά το πρώτο εδάφιο της παραγράφου αυτής, ορίζεται η παύση της αρμοδιότητας κάθε άλλου φορέα, για την τήρηση των Βιβλίων και Μητρώων που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο.

2.2 Νόμος 3853/2010

Ο νόμος 3853/2010 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών και κεφαλαιουχικών εταιριών» (ΦΕΚ Α' 90/17-6-2010) τροποποίησε τον προηγούμενο νόμο με στόχο την απλοποίηση των διαδικασιών σύστασης προσωπικών και κεφαλαιουχικών εμπορικών εταιριών και συγκεκριμένα των ομορρύθμων και των ετερορρύθμων εταιριών (κάθε μορφής), καθώς και των εταιριών περιορισμένης ευθύνης και των ανωνύμων εταιριών. Επιπλέον με τον ανωτέρω νόμο δημιουργήθηκε η Υπηρεσία μιας Στάσης.

2.3 Νόμος 4072/2012

Στη συνέχεια εκδόθηκε ο νόμος 4072/2012 ο οποίος ρυθμίζει, μεταξύ άλλων, θέματα σχετικά με την βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, νέας εταιρικής μορφής, σημάτων, μεσίτες ακινήτων, ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και ο οποίος στο άρθρο 251 αυτού προβλέπει όσον αφορά την δημοσιότητα των ομόρρυθμων εταιριών ότι:

Η ομόρρυθμη εταιρεία καταχωρίζεται στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με τη σύμπραξη όλων των εταίρων. Στοιχεία που καταχωρίζονται είναι, κατ' ελάχιστον, το όνομα και η κατοικία των εταίρων, η εταιρική επωνυμία, η έδρα και ο σκοπός της εταιρείας, καθώς και ο εκπρόσωπος της. Κάθε μεταβολή των στοιχείων αυτών καταχωρίζεται στο Γ.Ε.ΜΗ. 2. Από την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. η ομόρρυθμη εταιρεία αποκτά νομική προσωπικότητα. 3. Αν η εταιρεία αρχίσει την εμπορική της δραστηριότητα πριν από την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ., οι διατάξεις του παρόντος κεφαλαίου εφαρμόζονται αναλόγως και ως προς αυτήν. Η μη καταχωρισθείσα στο

Γ.Ε.ΜΗ. εταιρεία, η οποία ασκεί εμπορική δραστηριότητα, έχει ικανότητα δικαίου και πτωχευτική ικανότητα.

2.4 Νόμος 4155/2013

Στη συνέχεια ψηφίστηκε ο Νόμος 4155/2013⁷, ο οποίος αφορά στην ανάθεση και εκτέλεση με τη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και ο οποίος στο κεφάλαιο δεύτερο προβλέπει την δημοσιότητα των ανωτέρω συμβάσεων στο Γ.Ε.Μ.Η.

Με το άρθρο 10 παρ.6 του παραπάνω Ν. 4155/2013, ορίστηκε ότι το Αυτοτελές Τμήμα Γ.Ε.Μ.Η. όπως προβλεπόταν στο Ν. 3419/2005 καταργείται και η αρμοδιότητα για την καταχώριση στο Γ.Ε.Μ.Η. των πράξεων και στοιχείων που καταχωρίζονται σε αυτό ανατίθεται πλέον στους εισηγητές των Τμημάτων Α' και Β' της Διεύθυνσης Α.Ε. και Πίστωσης και στους εισηγητές της Διεύθυνσης Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων και Αναλογιστικής της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων κατά το λόγο αρμοδιότητας εκάστου για την άσκηση της εποπτείας και του ελέγχου νομιμότητας των καταχωριστέων στο Γ.Ε.Μ.Η. πράξεων και στοιχείων των υπόχρεων.

2.5 Νόμος 4262/2014

Αργότερα ψηφίστηκε ο Νόμος 4262/2014⁸ ο οποίος αφορά στην απλούστευση της αδειοδότησης για την άσκηση οικονομικής δραστηριότητας και άλλες διατάξεις. Συγκεκριμένα έφερε δύο τροποποιήσεις.

Προσέθεσε την φράση *«καθώς και τα πρόσωπα τα οποία έχουν υποχρέωση αναγγελίας κατά το άρθρο 39 του από 27.11/14.12.1926 προεδρικού διατάγματος»* μετά την ακόλουθη αναφορά *«η ένωση προσώπων που ασκεί εμπορία μέσω κύριας ή δευτερεύουσας εγκατάστασης στην ημεδαπή και κάθε εμπορική εταιρεία, εφόσον η σύσταση της έγινε κατά το ελληνικό δίκαιο, ήτοι η ομόρρυθμη και ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) εταιρεία, ο αστικός συνεταιρισμός, στον οποίο περιλαμβάνεται ο*

⁷ ΦΕΚ Α 120/29.5.2013

⁸ ΦΕΚ Α 114/10.5.2014

αλληλοασφαλιστικός και ο πιστωτικός συνεταιρισμός, η ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρεία, η εταιρεία περιορισμένης ευθύνης και η ανώνυμη εταιρεία»

Επιπλέον, στο κεφάλαιο Β' με τίτλο «Προϋποθέσεις άσκησης οικονομικών δραστηριοτήτων» και συγκεκριμένα στο άρθρο 4 με τίτλο «Ελεύθερη άσκηση οικονομικής δραστηριότητας» του ανωτέρω νόμου 4262/2014 προβλέπεται ότι *«Με την επιφύλαξη των επόμενων άρθρων, κάθε πρόσωπο μπορεί να ασκήσει οικονομική δραστηριότητα χωρίς περιορισμό, τηρουμένων των προβλεπομένων από την κείμενη νομοθεσία φορολογικών υποχρεώσεων, των υποχρεώσεων κοινωνικής ασφάλισης και της εγγραφής του στο γενικό εμπορικό μητρώο κατά περίπτωση.»*

2.6 Νόμος 4314/2014

Τέλος, ψηφίστηκε ο Νόμος 4314/2014 με τίτλο «Α. Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β. Ενσωμάτωση της οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (α 297) και άλλες διατάξεις

Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΚΑΙ Η ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ

Εισαγωγή

Το δεύτερο κυρίως κεφάλαιο της διπλωματικής εργασίας προβάλλει τη σημασία και τον στόχο του γενικού εμπορικού μητρώου. Το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) τέθηκε σε λειτουργία στην Ελλάδα τελικά το έτος 2010, κατόπιν διαδοχικών παρατάσεων με Υπουργικές Αποφάσεις από το έτος 2007 που είχε αρχικά νομοθετηθεί ως έτος έναρξης λειτουργίας του. Είναι γνωστό ότι η ανάγκη δημιουργίας ενός ενιαίου πλαισίου οργάνωσης, ενημέρωσης και χρήσης των μητρώων της δημόσιας διοίκησης αποτελούσε πάγια απαίτηση των συναλλασσόμενων με τους φορείς του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα. Είναι ευρέως αποδεκτό ότι η δημιουργία ενός Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) όλων των νομικών μορφών επιχειρήσεων συμβάλλει στην παρακολούθηση των εμπορικών επιχειρήσεων από την πολιτεία και την καλύτερη εξυπηρέτηση των ίδιων των επιχειρήσεων από την κεντρική διοίκηση και τους αρμόδιους φορείς της. Πιο συγκεκριμένα, στο παρόν κεφάλαιο παρουσιάζεται η σημασία του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) και παρέχονται πληροφορίες σχετικά με την δομή, την διάρθρωση, τα όργανα και τις αρμοδιότητές του.

3.1 Οφέλη από την Λειτουργία του ΓΕΜΗ

Τα πλεονεκτήματα από τη λειτουργία του Γενικού Εμπορικού Μητρώου ποικίλουν και συμβάλλουν στην ολοκληρωτική αναμόρφωση της λειτουργίας των επιμέρους μητρώων επιχειρήσεων και τη σημερινή διαχείριση εργασίας, σε ένα ενιαίο περιβάλλον αυτοματοποιημένης επεξεργασίας και υψηλής αποδοτικότητας ενός Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.). Συγκεκριμένα, τα οφέλη αυτά αφορούν : (Τζουβελέκας, 2003)

Ευέλικτη και γρήγορη παρακολούθηση των εμπορικών επιχειρήσεων. Η παρακολούθηση αυτή σχετίζεται με την αυτόματη ενημέρωση και καταγραφή των μεταβολών όλων των εταιρικών μορφών (σύστασή τους, καταστατικά, Μετοχικό Κεφάλαιο κλπ) όσο και τη διεξοδική καταγραφή των οικονομικών συνεπειών και

υποχρεώσεων των επιχειρήσεων. Η καταγραφή των παραπάνω στοιχείων οδηγούν στην της ιστορικότητας της επιχείρησης με αποτέλεσμα την διαχρονική παρακολούθηση των μεταβολών (ιστορικότητα). Γρήγορη έκδοση εγγράφων (βεβαιώσεων) εύκολα μπορούν να εξαχθούν από τις πληροφορίες που βρίσκονται στη βάση δεδομένων. Συνεπώς, μπορεί να αντιμετωπιστεί το σημαντικό ζήτημα πληροφόρησης των φορέων συγκριτικά με τις πράξεις που ζητούνται από τα Υπουργεία και άλλους φορείς, συμβάλλοντας με αυτόν τον τρόπο στην αποτελεσματική χρήση των στοιχείων αυτών από τους φορείς. Παρακολούθηση από πλευράς της αρμόδιας υπηρεσίας της αξιοπιστίας των στοιχείων των Ανώνυμων Εταιρειών αναφορικά με την τήρηση των υποχρεώσεών τους, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία. Το παραπάνω σε σχέση με την ολοκληρωμένη εικόνα των Ανώνυμων Εταιριών αλλά και των υπολοίπων μορφών επιχειρήσεων (ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ατομικές, κα), διευκολύνει σημαντικά την διαδικασία λήψης αποφάσεων σχετικές με τις επιχειρήσεις γενικά αλλά και με συγκεκριμένες επιχειρήσεις ιδιαίτερα. Η άσκηση του ελέγχου και των αποφάσεων για κάθε επιχείρηση προκύπτει από τους υπεύθυνους για κάθε τομέα του Δημοσίου με την επίτευξη και χρήση ενιαίας τράπεζας δεδομένων (Data Bank) που θα χρησιμοποιηθεί για την ανταλλαγή συνολικής Πληροφόρησης στους αντίστοιχους φορείς και ενδιαφερόμενους. Έκδοση στατιστικών στοιχείων αποδεικνύουν τη μαζική συνολική πορεία των επιχειρήσεων σε ειδικούς τομείς. Τα δεδομένα αυτά συμβάλλουν στον καθορισμό της πολιτικής από μέρος του κράτους για τον εντοπισμό κριτηρίων και μεθοδολογιών που θα βοηθήσουν στην σωστή κατανομή των παροχών στον τομέα των Α.Ε. Συνέργεια με άλλα έργα του δημόσιου τομέα για την αξιοποίηση των δεδομένων ανάμεσα στις διάφορες δημόσιες υπηρεσίες, καθώς και την ενεργοποίηση των υποδομών του δημοσίου για την πραγματοποίηση οικονομιών κλίμακας και καλύτερης εξυπηρέτησης του πολίτη.

3.1 Αναμενόμενα Αποτελέσματα

Η απλοποίηση του τυπικού πλαισίου άσκησης της εμπορικής δραστηριότητας η οποία αναμένεται να επιτευχθεί με τη λειτουργία του Γ.Ε.ΜΗ. στοχεύει να έχει εκτός των άλλων σαν αποτέλεσμα:

- Την εγκαθίδρυση καθεστώτος διαφάνειας της άσκησης της εμπορικής δραστηριότητας.
- Την εμπέδωση της ασφάλειας των εν γένει συναλλαγών.
- Την εξυπηρέτηση της δημοσιότητας της εμπορικής δραστηριότητας κατά το πλέον πρόσφορο και επιθυμητό τρόπο. Την εξασφάλιση προϋποθέσεων άσκησης και προστασίας της νόμιμης εμπορικής δραστηριότητας.
- Την καταπολέμηση της γραφειοκρατίας με την εισαγωγή σύγχρονων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών. Την εξασφάλιση της δυνατότητας ταχείας εξυπηρέτησης επιχειρήσεων και πολιτών με διαδικασίες «μια στάσης» και την υλοποίηση των επιταγών του άρθρου 6 του Ν3242/2004.
- Την καθιέρωση απλοποιημένου και ελκυστικού πλαισίου υποδοχής οργανωμένων εμπορικών δραστηριοτήτων από κράτη – μέλη της Ε.Ε. και τρίτες χώρες.

3.1 Υπηρεσία μιας Στάσης

Ως «Υπηρεσία Μιας Στάσης» για τη σύσταση ομορρύθμων και ετεορρύθμων εταιριών κάθε μορφής ορίζονται οι κατάλληλες Υπηρεσίες του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) του άρθρου 2 του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297 Α'), όπως διαμορφώνεται με το άρθρο 13 του παρόντος νόμου και τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) που λαμβάνουν την «πιστοποίηση παροχής υπηρεσιών μιας στάσης»

Για τη σύσταση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης ανωνύμων εταιριών και σε όλες τις περιπτώσεις που για τη σύσταση σχηματίζεται συμβολαιογραφικό έγγραφο, ως «Υπηρεσία Μιας Στάσης» ορίζεται ο συμβολαιογράφος που συντάσσει το συμβολαιογραφικό έγγραφο σύστασης. (Νομική Βιβλιοθήκη)

3.1 Διάρθρωση του ΓΕΜΗ

Το Γ.Ε.ΜΗ. αποτελεί ένα ηλεκτρονικό εμπορικό μητρώο, οργανωμένο υπό τη μορφή συστήματος βάσης δεδομένων και διαδικτυακού τόπου δημοσίευσης («internet domain»). Το σύστημα βάσης δεδομένων του ΓΕΜΗ τηρείται στην Κεντρική Υπηρεσία ΓΕΜΗ και αποτελείται από τα εξής :

- Το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών, στο οποίο καταχωρούνται το αστικό όνομα, η επωνυμία (εμπορική ή εταιρική) των εγγραφόμενων και ο διακριτικός τίτλος.
- Τον Φάκελο, στον οποίο περιλαμβάνονται, φυλάσσονται και αρχειοθετούνται ανά εγγραφόμενο οι αιτήσεις, τα έγγραφα που φανερώνουν τη νομιμοποίηση του αιτούντος και του διαβιβάζοντος την αίτηση («νομιμοποιητικά έγγραφα»), τα πιστοποιητικά κάθε καταχώρισης στο Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών και τη Μερίδα («συνοδευτικά έγγραφα»), όλα τα έγγραφα για τα οποία υπάρχει υποχρέωση εμπορικής δημοσιότητας («δημοσιευμένα έγγραφα») και μαζικά, όλα τα καταχωρημένα έγγραφα για τα οποία δεν υπάρχει υποχρέωση εμπορικής δημοσιότητας. Ο Φάκελος είναι το μοναδικό τμήμα του συστήματος βάσης δεδομένων, στο οποίο τα έγγραφα υπάρχουν και σε έντυπη μορφή για πέντε έτη, μετά την πάροδο των οποίων αποθηκεύονται σε ψηφιακή μορφή και τα πρωτότυπα καταστρέφονται.
- Τη Μερίδα, η οποία παρουσιάζει σε κατάλληλα επεξεργασμένη και συνοπτική μορφή, τα στοιχεία και τις πράξεις που υποβάλλονται στη δημοσιότητα, με βάση τις διατάξεις των άρθρων 6-9 του παρόντος νόμου.

Ο διαδικτυακός τόπος του ΓΕΜΗ αποτελεί το ελληνικό ηλεκτρονικό «Εθνικό Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας». Το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών, η Μερίδα και κάθε άλλη αναγκαία πληροφορία για τη δημόσια χρήση του Γ.Ε.ΜΗ. δημοσιεύονται στο διαδικτυακό τόπο. Εκείνο τροφοδοτείται από τις Υπηρεσίες ΓΕΜΗ ή, κατά περίπτωση, το Τμήμα ΓΕΜΗ που συνδέονται, μέσω τηλεπικοινωνιακού διαύλου, με το σύστημα βάσης δεδομένων.

Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης ρυθμίζονται τα θέματα που αφορούν την τήρηση, την οργάνωση, τις τεχνικές προδιαγραφές, την τεχνική διαχείριση και την εν γένει λειτουργία και δημοσιότητα του Γ.Ε.ΜΗ. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται το σύστημα αποθήκευσης και η διαδικασία που ακολουθείται σε περίπτωση

παρατεταμένης αδυναμίας πρόσβασης στο ΓΕΜΗ, ή παρατεταμένης αδυναμίας αποθήκευσης των δεδομένων για τεχνικούς λόγους.

Με κοινές αποφάσεις του Υπουργού Ανάπτυξης και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν: (Γεωργιάς, 2012)

- τις λεπτομέρειες συνεργασίας και τη διαδικασία των Υπηρεσιών ΓΕΜΗ ή, κατά περίπτωση, του Τμήματος ΓΕΜΗ, με τις Αρχές που είναι εξουσιοδοτημένες βάσει νόμου ή κανονιστικών διατάξεων να εκδίδουν άδειες, εγκριτικές αποφάσεις και διοικητικές πράξεις για την ίδρυση, εγκατάσταση και λειτουργία των εταιρειών και επιχειρήσεων
- τη διασύνδεση του Γ.Ε.ΜΗ. με άλλα ειδικά δημόσια αρχεία και μητρώα, την πρόσβαση των δημόσιων υπηρεσιών και φορέων στο Γ.Ε.ΜΗ., καθώς και τη συνύπαρξη των Υπηρεσιών ΓΕΜΗ και του Τμήματος ΓΕΜΗ με άλλες υπηρεσίες, αρχές και φορείς για τη συλλογή, την κοινοποίηση, τον έλεγχο και το συσχετισμό στοιχείων, γεγονότων, ανακοινώσεων και εγγράφων που αφορούν τους εγγραφόμενους.

3.1 Όργανα του ΓΕΜΗ – Αρμοδιότητες

Τα όργανα του Γενικού Εμπορικού Μητρώου αφορούν την Κεντρική Υπηρεσία, τις Υπηρεσίες και το Τμήμα. Όσον συνιστά την Κεντρική Υπηρεσία, ανήκει στην Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδας (ΚΕΕΕ). Οι θεμελιώδεις ευθύνες της είναι η διαχείριση των βάσεων δεδομένων που συνιστούν το Γ.Ε.Μ.Η., καθώς και την ασφαλή και διαρκή λειτουργία του εξοπλισμού, του δικτύου και λειτουργικού συστήματος που εξυπηρετούν τη βάση δεδομένων. Ταυτόχρονα, η Κεντρική Υπηρεσία αποσκοπεί στη διαπίστευση των νομιμοποιούμενων προσώπων και τη προσβασιμότητα της βάσης δεδομένων από νομιμοποιούμενα πρόσωπα, στην άμεση λήψη των δεδομένων, στην προστασία της ακεραιότητας των δεδομένων και, τέλος, στη διαχείριση των διαδικτυακού τόπου του Γ.Ε.Μ.Η.

Όπως είναι λογικό, και οι Υπηρεσίες του Γ.Ε.Μ.Η. έχουν ποικίλες αρμοδιότητες. Συγκεκριμένα, είναι υπεύθυνες για την αρχική εγγραφή στο Γ.Ε.Μ.Η., τη χρήση του ανάλογου αριθμού και την καταχώρηση μεταγενέστερης μεταβολής ή διαγραφής υφιστάμενων καταχωρήσεων. Συνάμα, πραγματοποιούν μετατροπές, συγχωνεύσεις

και διασπάσεις των λοιπών εγγραφόμενων, παράλληλα με την παραλαβή, πρωτοκόλληση και τον έλεγχο των αιτήσεων και συνοδευτικών εγγράφων. Η τήρηση της εμπορικής δραστηριότητας, όπως και η έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων ανήκουν στη δικαιοδοσία των υπηρεσιών αυτών.

Κατ' αποκλειστικότητα, κάθε εγγραφόμενος ανήκει σε μία Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. τα καθήκοντα της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. εξαρτώνται από την κύρια δραστηριότητα και επαγγελματική κατοικία ή εγκατάσταση του εγγραφόμενου, αντίστοιχα. Όσον αφορά τι αρμοδιότητες, σε περίπτωση πολλαπλών δραστηριοτήτων ή αμφιβολίας, η βασική δραστηριότητα καθορίζεται από τη δήλωση του εγγραφόμενου. Οι διαδικασίες, οι προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές λεπτομέρειες εξαρτώνται με κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και του Υπουργού Οικονομικών, προκειμένου να χορηγείται από το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ. πιστοποίηση έναρξης εργασιών, κωδικός αριθμός δραστηριότητας (ΚΑΔ) και αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ), όπως και να διεξάγεται η πρώτη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων.

Με κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, του Υπουργού Απασχόλησης και της Κοινωνικής Προστασίας είναι εφικτό να καθορίζονται οι προϋποθέσεις και διαδικασίες. Απώτερος στόχος του είναι να πραγματοποιείται στο Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ. η εγγραφή των φυσικών προσώπων, των εταίρων ή διαχειριστών ή μελών Δ.Σ. στον οικείο οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης, ή η απαλλαγή τους, εάν είναι ήδη ασφαλισμένοι σε άλλον οργανισμό από τις Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. Με την ανάλογη απόφαση καθορίζονται οι διαδικασίες και οι προϋποθέσεις χορήγησης, κατά το στάδιο της αρχικής εγγραφής στο ΓΕΜΗ, αριθμού μητρώου κοινωνικής ασφάλισης (ΑΜΚΑ), κάρτας κοινωνικής ασφάλισης και ασφαλιστικής ενημερότητας, κατά περίπτωση.

Μια οργανική θέση επιστημονικού συνεργάτη αποκλειστικής απασχόλησης δύναται να συνιστάται στις Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων, με απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης. Η θέση αυτή αφορά δικηγόρο με ειδίκευση στο εμπορικό δίκαιο με την κατοχή σχετικού διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών. Ο δικηγόρος προσλαμβάνεται με απόφαση του οικείου Επιμελητηρίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 1649/1986 (ΦΕΚ Α' 149), ως ισχύει.

Στα κατά τόπους Επιμελητήρια συνιστώνται οργανικές θέσεις ως ακολούθως:

- σε κάθε Επιμελητήριο που έχει περισσότερα από 15.000 ταμειακώς ενήμερα μέλη συνιστώνται δώδεκα οργανικές θέσεις

- σε κάθε Επιμελητήριο που έχει λιγότερα από 15.000 ταμειακώς ενήμερα μέλη συνιστώνται τέσσερις οργανικές θέσεις
- σε κάθε Επιμελητήριο που έχει περισσότερα από 50.000 ταμειακώς ενήμερα μέλη συνιστώνται είκοσι δύο οργανικές θέσεις

Ακολούθως, στη Διεύθυνση Εμπορικών Οργανώσεων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικού Εμπορίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης συνιστάται το Τμήμα Γ.Ε.Μ.Η., του οποίου μέλημα είναι η νομοθετική παρακολούθηση του Γ.Ε.ΜΗ. σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο. Αποστολή του είναι η συμβουλευτική υποστήριξη του Υπουργού Ανάπτυξης στην άσκηση της κανονιστικής του αρμοδιότητας, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου. Σε αυτά υπάγεται η αρχική εγγραφή στο ΓΕΜΗ και χορήγηση Αριθμού ΓΕΜΗ, η καταχώρηση κάθε μεταγενέστερης μεταβολής και η διαγραφή των πιστωτικών και χρηματοδοτικών ιδρυμάτων. Είναι σκόπιμο να αναφερθεί ότι με την πραγματοποίηση των μετατροπών, συγχωνεύσεων και διασπάσεων των εγγραφόμενων της προηγούμενης περίπτωσης, καθώς και με την παραλαβή, την πρωτοκόλληση και τον τυπικό έλεγχο των αιτήσεων και των συνοδευτικών εγγράφων ασχολείται εκτενώς το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ. Στο Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ. συνιστάται μία θέση Δικηγόρου με έμμισθη εντολή με ειδικευση στο εμπορικό και κοινοτικό δίκαιο, αποδεικνυόμενη με την κατοχή σχετικού διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Με διάταγμα που εκδίδεται μετά από πρόταση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης ρυθμίζονται τα θέματα οργάνωσης, καθορίζονται ο αριθμός των οργανικών θέσεων κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, και ο τρόπος στελέχωσης της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ., των Υπηρεσιών Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων και του Τμήματος Γ.Ε.ΜΗ. του Υπουργείου Ανάπτυξης (Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης). (Αιτωλοακαρνανίας, 2011)

3.1 Όργανα Εποπτείας του ΓΕΜΗ

Ορισμένα όργανα συνιστούν το Γενικό Εμπορικό Μητρώο που με τη σειρά τους αποτελούν το Κεντρικό Εποπτικό Συμβούλιο και τα Περιφερειακά Εποπτικά Συμβούλια.

Το πρώτο Συμβούλιο επιβλέπεται από την Κεντρική Υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η. που βρίσκεται στην Αθήναι και συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, με θητεία πέντε ετών. Το Κεντρικό Εποπτικό Συμβούλιο απαρτίζεται από έναν συνταξιούχο δικαστικό λειτουργό με βαθμό τουλάχιστον Εφέτη της πολιτικής δικαιοσύνης ως πρόεδρο, έναν καθηγητή Νομικής Σχολής με ειδίκευση στο Εμπορικό Δίκαιο, έναν καθηγητή Α.Ε.Ι με ειδίκευση σε θέματα πληροφορικής, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης με τους αναπληρωτές τους, και από τον Πρόεδρο της ΚΕΕΕ, έναν εκπρόσωπο του Υπουργείου Ανάπτυξης, έναν εκπρόσωπο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, έναν εκπρόσωπο της Ένωσης Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων Ελλάδος (Ε.Ν.Α.Ε.) και έναν εκπρόσωπο της Ομοσπονδίας Συλλόγων Υπαλλήλων Επιμελητηρίων, οι οποίοι ορίζονται από τους οικείους φορείς με τους αναπληρωτές τους.

Το έργο των Περιφερειακών Εποπτικών Συμβουλίων (ΠΕΣ) συντονίζεται από το Κεντρικό Εποπτικό Συμβούλιο. Στα πλαίσια αυτού που προβλέπονται από τις επόμενες παραγράφους και είναι υπεύθυνο για την ομοιόμορφη εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος νόμου από τα Επιμελητήρια της χώρας, εκδίδοντας προς το σκοπό αυτό σχετικές εγκυκλίους. Είναι αναγκαίο να τονιστεί ότι καταρτίζει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του, καθώς και τον κανονισμό λειτουργίας των ΠΕΣ, που εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σύμφωνα με την απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης, καθορίζονται οι αμοιβές των μελών του ΚΕΣ και των Περιφερειακών Εποπτικών Συμβουλίων. Στο Κεντρικό Εποπτικό Συμβούλιο και τα Περιφερειακά Εποπτικά Συμβούλια παρέχεται διοικητική υποστήριξη από το μεγαλύτερο σε αριθμό μελών Επιμελητήριο του νομού της έδρας.

Αντιστοίχως, οι Υπηρεσίες Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων κάθε νομού υπόκεινται σε ενιαία εποπτεία που ασκείται από το Περιφερειακό Εποπτικό Συμβούλιο που συγκροτείται σύμφωνα με τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας με θητεία πέντε ετών. Πιο συγκεκριμένα, αποτελείται από έναν συνταξιούχο δικαστικό λειτουργό με βαθμό τουλάχιστον Προέδρου Πρωτοδικών της πολιτικής δικαιοσύνης ως Πρόεδρο με τον αναπληρωτή του, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας, αλλά και από έναν εκπρόσωπο της Ε.Ν.Α.Ε., τον Πρόεδρο ή τους Προέδρους όλων των Επιμελητηρίων των νομών της οικείας Περιφέρειας, έναν υπάλληλο της οικείας Περιφέρειας με βαθμό Α' και έναν

εκπρόσωπο των Συλλόγων των Υπαλλήλων Επιμελητηρίων της Περιφέρειας, οι οποίοι ορίζονται από τους οικείους φορείς με τους αναπληρωτές τους. Τα Περιφερειακά Εποπτικά Συμβούλια συμβάλλουν στην εφαρμογή από τα Επιμελητήρια της περιφέρειάς τους των εγκυκλίων που εκδίδονται από το ΚΕΣ. (Ζώτος, 2000)

Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3419/2005 όπως ισχύει σήμερα:

Το Γ.Ε.ΜΗ. εποπτεύεται από Εποπτικό Συμβούλιο, που εδρεύει στην Αθήνα, το οποίο απαρτίζεται από τα ακόλουθα μέλη:

α) ένα μέλος ΔΕΠ των Α.Ε.Ι. στο γνωστικό αντικείμενο της διοικητικής ή της πολιτικής ή της νομικής ή της οικονομικής επιστήμης, ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του, β) έναν δικηγόρο, με ειδίκευση στο εμπορικό δίκαιο ή στο ιδιωτικό διεθνές δίκαιο που αποδεικνύεται από την κατοχή διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, με τον αναπληρωτή του, γ) έναν ειδικό επιστήμονα, με ειδίκευση σε θέματα πληροφορικής που αποδεικνύεται από την κατοχή διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, με τον αναπληρωτή του, δ) δύο υπαλλήλους της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικού Εμπορίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, με τους αναπληρωτές τους, ε) έναν εκπρόσωπο της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων (Κ.Ε.Ε.), με τον αναπληρωτή του, στ) έναν εκπρόσωπο της Ομοσπονδίας Συλλόγων Υπαλλήλων Επιμελητηρίων, με τον αναπληρωτή του.

Τα μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου, μαζί με τους αναπληρωτές τους, ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. Τα αναφερόμενα στις περιπτώσεις ε' και στ' μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου, με τους αναπληρωτές τους, υποδεικνύονται από τους οικείους φορείς.

Το Εποπτικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) συντονίζει τα Τμήματα και τις Υπηρεσίες του Γ.Ε.ΜΗ., καθώς και τις Υπηρεσίες Μιας Στάσης,
- β) μεριμνά για την έναρξη και εύρυθμη λειτουργία του Γ.Ε.ΜΗ.,
- γ) συντονίζει το έργο της μετάπτωσης των αρχείων από τα Μητρώα των Επιμελητηρίων στο Γ.Ε.ΜΗ.,
- δ) μεριμνά για την ομοιόμορφη εφαρμογή των διατάξεων του νόμου αυτού από όλα τα Επιμελητήρια της χώρας και τις Υπηρεσίες Μιας Στάσης,

ε) μεριμνά για την εκπαίδευση των χρηστών του Γ.Ε.ΜΗ,
στ) παρακολουθεί τη λειτουργία, συγκεντρώνει τα προβλήματα και προτείνει προς το εποπτεύον Υπουργείο τις απαραίτητες νομοθετικές παρεμβάσεις.

Για την άσκηση των προαναφερόμενων αρμοδιοτήτων του, το Εποπτικό Συμβούλιο εκδίδει σχετικές εγκυκλίους και οδηγίες.

ζ) Θέτει υπόψη της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης επικαιροποιημένες πληροφορίες που επεξηγούν τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας βάσει των οποίων τρίτα μέρη μπορούν να εμπιστευτούν, κατ' εφαρμογή των άρθρων 5 παράγραφος 9, 15 παράγραφοι 1 και 2 και 16 παράγραφοι 1 και 3, στοιχεία και παντός είδους πράξεις που προβλέπονται στο άρθρο 6 παράγραφοι 2α και 2β.

Στο Εποπτικό Συμβούλιο του Γ.Ε.ΜΗ. τοποθετείται Εκτελεστικός Διευθυντής με επαγγελματική εξειδίκευση σε θέματα πληροφοριακών συστημάτων ή σε θέματα ανάπτυξης υποδομών και εφαρμογών πληροφορικής που αποδεικνύεται από την κατοχή συναφούς διπλώματος Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής και από δεκαπενταετή, τουλάχιστον, εμπειρία στη διαχείριση έργων πληροφορικής και στη διοίκηση διευθύνσεων πληροφορικής, με αναπληρωτή τον Προϊστάμενο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ..Ο Εκτελεστικός Διευθυντής ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και έχει θητεία πέντε ετών. Ο Εκτελεστικός Διευθυντής μεριμνά για την υλοποίηση, εφαρμογή και τήρηση των πράξεων που εκδίδει το Εποπτικό Συμβούλιο στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, διασφαλίζοντας την επίτευξη των στόχων της απρόσκοπτης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Γ.Ε.ΜΗ..

Η αμοιβή του Εκτελεστικού Διευθυντή του Γ.Ε.ΜΗ καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων (Κ.Ε.Ε.), η δαπάνη της οποίας βαρύνει τον προϋπολογισμό της.

Το Συμβούλιο αυτό συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θητεία πέντε (5) ετών. Οι αμοιβές των μελών του Κεντρικού Εποπτικού Συμβουλίου καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων (Κ.Ε.Ε.), η δαπάνη των οποίων βαρύνει τον προϋπολογισμό της. Στο Εποπτικό Συμβούλιο παρέχεται διοικητική υποστήριξη από την Κ.Ε.Ε.. Επιπλέον, το Εποπτικό Συμβούλιο

καταρτίζει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας αυτού, ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΤΟ ΓΕΜΗ

Εισαγωγή

Η ενότητα αυτή εστιάζεται στις προδιαγραφές καταχώρησης εμπορικής εταιρείας στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Πιο συγκεκριμένα, αναφέρονται διεξοδικά οι υπόχρεοι καταχώρησης στο Γ.Ε.Μ.Η. με υποχρεωτικά και προαιρετικά κριτήρια. Συνάμα, επισημαίνονται οι κύριες αρμοδιότητες των εγγραφόμενων και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Τα πιστοποιητικά αυτά αφορούν ιδρυτές είτε φυσικά, είτε ημεδαπά, είτε αλλοδαπά νομικά πρόσωπα και τους ηλεκτρονικούς ελέγχους για την ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.

4.1 Υπόχρεοι Καταχώρησης στο ΓΕΜΗ

Στο Γ.Ε.ΜΗ. εγγράφονται υποχρεωτικά: (Κορδαλής, 2005)

- τα φυσικά πρόσωπα που είναι έμποροι κατά το ημεδαπό δίκαιο και διαθέτουν επαγγελματική κατοικία ή εγκατάσταση στην ημεδαπή ή ασκούν εμπορία μέσω κύριας ή δευτερεύουσας εγκατάστασης στην ημεδαπή
- η ένωση προσώπων που ασκεί εμπορία μέσω κύριας ή δευτερεύουσας εγκατάστασης στην ημεδαπή, όπως και κάθε εμπορική εταιρεία που έχει συσταθεί κατά το ημεδαπό δίκαιο, ήτοι η ομόρρυθμη και ετερόρρυθμη (απλή και κατά μετοχές) εταιρεία, ο αστικός συνεταιρισμός, στον οποίο περιλαμβάνεται ο αλληλοασφαλιστικός και ο πιστωτικός συνεταιρισμός, η εταιρεία περιορισμένης ευθύνης και η μονοπρόσωπη εταιρεία περιορισμένης ευθύνης, η ανώνυμη εταιρεία και η μονοπρόσωπη ανώνυμη εταιρεία
- οι ευρωπαϊκοί όμιλοι οικονομικού σκοπού που προβλέπονται από τον Κανονισμό 2137/1985/ΕΟΚ (ΕΕΕΚ L. 199, διορθωτικό L. 247) και έχουν την έδρα τους στην ημεδαπή
- οι ευρωπαϊκές εταιρείες που προβλέπονται από τον Κανονισμό 2157/2001/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 294) και έχουν την έδρα τους στην ημεδαπή

- οι ευρωπαϊκές συνεταιριστικές εταιρείες που προβλέπονται από τον Κανονισμό 1435/2003/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 207) και έχουν την έδρα τους στην ημεδαπή
- η κοινωνία κληρονόμων, εφόσον ασκεί την εμπορική δραστηριότητα του θανόντος
- τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή:

ι.οι αλλοδαπές εταιρείες που αναφέρονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 68/151/ΕΟΚ (ΕΕΕΚ L. 65), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 1 της Οδηγίας 2003/58/ΕΚ (ΕΕΕΚ L 221), και έχουν συσταθεί σύμφωνα με το δίκαιο κράτους-μέλους της Ε.Ε.

ιι.οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν συσταθεί κατά το δίκαιο χώρας εκτός Ε.Ε. και έχουν νομική μορφή ανάλογη εκείνης των αλλοδαπών εταιρειών που αναφέρονται στο στοιχείο (ι) ως άνω.

ιιι.άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν συσταθεί σύμφωνα με αλλοδαπό δίκαιο, έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στα στοιχεία (i) και (ii)

ιϖ.γραφεία αντιπροσωπείας

ιϖ.οικοδομικοί συνεταιρισμοί

Στο ΓΕΜΗ εγγράφονται προαιρετικά:

- οι κοινοπραξίες
- οι αστικές εταιρείες που προβλέπονται από το άρθρο 784 ΑΚ
- τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που ασκούν ή προτίθενται να ασκήσουν οικονομική ή επαγγελματική δραστηριότητα, χωρίς να έχουν καταστεί έμποροι από την άσκηση της δραστηριότητας αυτής

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων δύναται να αποφασισθεί η εγγραφή στο ΓΕΜΗ των Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων (Α.Σ.Ο.) όλων των βαθμίδων, όπως προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 2810/2000 (ΦΕΚ Α' 61), μετά από αίτηση των Α.Σ.Ο. και γνώμη της ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ. Με όμοια απόφαση ορίζονται η διαδικασία, οι τεχνικές λεπτομέρειες της εγγραφής, οι σχετικές προθεσμίες και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια. Εξαιρούνται της εγγραφής στο ΓΕΜΗ τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν ναυτική εμπορία, οι ναυτικές εταιρείες που συνιστώνται σύμφωνα με το ν. 959/1979

(ΦΕΚ Α' 192) και οι ναυτιλιακές εταιρείες πλοίων αναψυχής που συνιστώνται σύμφωνα με το ν. 3182/2003 (ΦΕΚ Α' 220).

4.1 Δικαιολογητικά Ίδρυσης και Τροποποίησης Εταιρειών μέσω Γ.Ε.ΜΗ.

Όσον αφορά τα δικαιολογητικά για την ίδρυση και τροποποίηση των εταιρειών μέσω του Γ.Ε.ΜΗ. θα πρέπει να διακρίνουμε αφενός τις εταιρείες που συστήνονται μέσω της Υπηρεσίας Μίας Στάσης και αυτών που δεν συστήνονται μέσω της Υπηρεσίας Μίας Στάσης.

4.2.1 Στοιχεία & Δικαιολογητικά για Σύσταση Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε. (που δεν συστήνονται μέσω των Υπηρεσιών Μίας Στάσης) (Άρθρα 5, 6, 7, 9, 15 ν. 3419/2005, όπως ισχύει)

Για τις Εταιρείες που δεν εντάσσονται στο πεδίο εφαρμογής των Υπηρεσιών Μίας Στάσης (ΥΜΣ) και που συνιστώνται (αποκτούν νομική προσωπικότητα), με την καταχώρισή τους στο Γ.Ε.ΜΗ., μέσω των Υπηρεσιών Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν, στην υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ., τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση. Η αίτηση υπογράφεται ενώπιον της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ., είτε από το Νόμιμο Εκπρόσωπο της Α.Ε., είτε από τον διαχειριστή (για Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε.), είτε από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο αυτών (με εξουσιοδότηση από όλους τους εταίρους θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής τους), με την οποία θα τον εξουσιοδοτούν να προσέλθει στην υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. και να προβεί α) στη συμπλήρωση, την υπογραφή και υποβολή στο Ε.Ε.Α., κάθε είδους αιτήσεων, δηλώσεων, δικαιολογητικών, κλπ., ως και β) στην καταβολή στο Ε.Ε.Α. των κάθε είδους τελών / συνδρομών κλπ., προκειμένου να συσταθεί/ νομιμοποιηθεί η εταιρεία (βλ. σχετικό έντυπο Εξουσιοδότησης – Υπεύθυνης Δήλωσης).
2. Απόδειξη καταβολής τέλους καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ., ύψους 10,00 € (καταβάλλεται στο Ε.Ε.Α. με την υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών).

3. Έντυπο Μ3 προς έλεγχο.
4. Καταστατικό Σύστασης, το οποίο πρέπει να είναι: Για τις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. Συμβολαιογραφικό Συμφωνητικό και για τις Ο.Ε. και Ε.Ε. Ιδιωτικό Συμφωνητικό. Σημειώνεται, σχετικά με την υποβολή του Καταστατικού, ότι: α) Το καταστατικό πρέπει να συνοδεύεται από προέγκριση του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου της εταιρείας, η οποία εκδίδεται από το Επιμελητήριο.

β) Το Καταστατικό, ειδικά για τις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε., θα πρέπει επίσης να έχει θεωρηθεί: β1. Από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. (για την καταβολή του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου) β2. Από το Ταμείο Νομικών (Πειραιώς και Σωκράτους, Αθήνα). β3. Από το Ταμείο Προνοίας Νομικών (Χαριλάου Τρικούπη και Ναυαρίνου, Αθήνα).

γ) Το καταστατικό υποβάλλεται (εκτός της πρωτότυπης μορφής) και σε τέσσερα τουλάχιστον αντίγραφα, καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή (σε μορφή κειμένου .doc).

1. Ακριβή αντίγραφα ταυτοτήτων ή διαβατηρίων των ιδρυτών / εταίρων / μελών Δ.Σ. / νομίμων εκπροσώπων / διαχειριστών. Για τους Νομίμους Εκπροσώπους των ΑΕ (μέλη Δ.Σ. κλπ., που τις δεσμεύουν με την υπογραφή τους), τους Διαχειριστές των Ε.Π.Ε. και τους Ομορρυθμούς Εταίρους και τους Διαχειριστές των Ο.Ε. και Ε.Ε.), εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς υπηκόους κρατών εκτός Ε.Ε., πρέπει να υποβληθεί και Ακριβές αντίγραφο Άδειας Διαμονής για άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας ή Άδειας Διαμονής ως Διαχειριστές Ε.Π.Ε. ή Μέλη Δ.Σ. Α.Ε.

Σε περιπτώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε.: Ανακοίνωση περίληψης καταστατικού σύστασης (σε ένα αντίγραφο) για την δημοσίευση της σύστασης στο Γ.Ε.ΜΗ..

Επιπρόσθετα για τις Α.Ε.: Γραμμάτιο καταβολής ποσού 1 0/00 επί του μετοχικού κεφαλαίου υπέρ της Επιτροπής Ανταγωνισμού . Επισημαίνεται ότι Γραμμάτιο 1 0/00 δεν καταβάλλεται για περιπτώσεις σύστασης νέας Α.Ε. με βάση τους Ν. 1297/92 και 2166/93).

4.2.1 Στοιχεία & Δικαιολογητικά για Καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. & Νομιμοποίηση Τροποποιήσεων Εταιρειών (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε.) που συστήθηκαν μετά την 4-4-2011 (Άρθρα 2, 9, 10, 15 ν. 3419/2005, όπως ισχύει)

Η νομιμοποίηση κάθε τροποποίησης καταστατικού των Εταιρειών που συστήθηκαν μετά την 4-4-2011 και ανεξαρτήτως του τρόπου σύστασής τους (είτε μέσω ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΙΑΣ ΣΤΑΣΗΣ, είτε μέσω ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Γ.Ε.ΜΗ.), γίνεται με την καταχώρισή τους στο Γ.Ε.ΜΗ. (μέσω των Υπηρεσιών Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων), στις οποίες πρέπει να υποβληθούν τα, κατά περίπτωση, ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση
2. Απόδειξη καταβολής τέλους καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ., ύψους 10,00 € (Καταβάλλεται στο Ε.Ε.Α., με την υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών).
3. Ακριβή αντίγραφα ταυτοτήτων ή διαβατηρίων (μόνο σε περιπτώσεις αλλαγών και τυχόν εισόδου νέων εταίρων / νομίμων εκπροσώπων / διαχειριστών των Εταιρειών). Σημειώνεται ότι για τους Νομίμους Εκπροσώπους των Α.Ε. (μέλη Δ.Σ. κ.λ.π., που τις δεσμεύουν με την υπογραφή τους), τους Διαχειριστές των Ε.Π.Ε. και τους Ομορρύθμους Εταίρους και τους Διαχειριστές των (Ο.Ε. και Ε.Ε.), εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς υπηκόους κρατών εκτός Ε.Ε., πρέπει να υποβληθεί και Ακριβές αντίγραφο Άδειας Διαμονής για άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας ή Άδειας Διαμονής, ως διαχειριστές Ε.Π.Ε. ή Μέλη Δ.Σ. Α.Ε.
4. Εξουσιοδοτήσεις όλων των νέων εταίρων/ νομίμων εκπροσώπων/ διαχειριστών των εταιρειών με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.
5. Σε περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε.:

Τροποποίηση του Καταστατικού Σύστασης, το οποίο πρέπει να είναι για τις Ε.Π.Ε. Συμβολαιογραφικό Συμφωνητικό και για τις Ο.Ε. και Ε.Ε. κωδικοποιημένο Ιδιωτικό Συμφωνητικό. Σημειώνεται ότι το τροποποιημένο καταστατικό, πριν από την υποβολή του στην Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ., (όπου υποβάλλεται σε τέσσερα αντίγραφα (τουλάχιστον) καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή (μορφή αρχείου κειμένου .doc), θα πρέπει να έχει ήδη θεωρηθεί:

- α) Από το οικείο Επιμελητήριο, για την προέγκριση του δικαιώματος χρήσης της νέας επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου (αν αλλάζει η επωνυμία ή / και ο Διακριτικός τίτλος)
- β) Από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. (για την καταβολή του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου)
- γ) Από το Ταμείο Νομικών (Πειραιώς και Σωκράτους, Αθήνα) και
- δ) Από το Ταμείο Πρόνοιας Νομικών (Χαριλάου Τρικούπη και Ναυρίνου, Αθήνα)

Επισημαίνεται ότι όσον αφορά τις Ε.Π.Ε. απαιτείται ανακοίνωση με περίληψη της τροποποίησης του καταστατικού και με τα πλήρη κείμενα των τροποποιούμενων άρθρων του (σε ένα αντίγραφο) για την δημοσίευση της τροποποίησης στο Γ.Ε.ΜΗ..

1. Σε περιπτώσεις Ι.Κ.Ε.:

Στο κωδικοποιημένο ιδιωτικό συμφωνητικό τροποποίησης δεν απαιτείται θεώρηση από τα Ταμεία Νομικών και Πρόνοιας, όπως επίσης και στο κωδικοποιημένο ιδιωτικό συμφωνητικό τροποποίησης σε περιπτώσεις μετατροπής άλλης εταιρικής μορφής σε ΙΚΕ.

1. Σε περιπτώσεις Α.Ε.:

7.1 Πρακτικό Γ.Σ. της εταιρείας περί τροποποίησης άρθρων του καταστατικού της Α.Ε. και Πρακτικό Δ.Σ. της εταιρείας περί σύγκλησης της ανωτέρω Γ.Σ., εκτός και αν η Γ.Σ. είναι αυτόκλητη (σε δύο αντίγραφα).

7.2 Κωδικοποίηση του Καταστατικού της Α.Ε. με ενσωματωμένες τις τροποποιήσεις(σε δύο αντίγραφα).

7.3 Ανακοίνωση με περίληψη της τροποποίησης του καταστατικού και με τα πλήρη κείμενα των τροποποιούμενων άρθρων του (σε ένα αντίγραφο και σε ηλεκτρονική μορφή)για την δημοσίευση της τροποποίησης στο Γ.Ε.ΜΗ..

7.4 Γραμμάτιο είσπραξης (για δημοσίευση ανακοίνωσης της τροποποίησης στο Φ.Ε.Κ.)αξίας συνολικού ποσού 289,00 € (ήτοι 250,00 € υπέρ ΚΑΕ 2531 συν 5% υπέρ ΚΑΕ 3512 συν 7% υπέρ ΚΑΕ 3531).

Σημειώνεται ότι:

- α) Αν η τροποποίηση αφορά αλλαγή επωνυμίας ή / και Διακριτικού τίτλου, το πρακτικό της Γ.Σ., πρέπει να συνοδεύεται από προέγκριση του δικαιώματος χρήσης της νέας επωνυμίας ή / και του διακριτικού τίτλου της εταιρείας, η οποία εκδίδεται από το οικείο Επιμελητήριο.

β) Αν η τροποποίηση αφορά αύξηση κεφαλαίου πρέπει να υποβληθεί και:

β1. Παραστατικό της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. (για την καταβολή του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου) και

β2. Γραμμάτιο καταβολής ποσού 1% επί του μετοχικού κεφαλαίου υπέρ της Επιτροπής Ανταγωνισμού (Προσοχή: Γραμμάτιο 1% δεν καταβάλλεται για περιπτώσεις τροποποίησης ΑΕ με βάση τους Ν. 1297/92 και 2166/93).

4.3 Δικαιολογητικά για Ίδρυτές Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Τα παραστατικά που οφείλουν να φέρουν οι ημεδαπή εγγραφόμενοι είναι προσωπικά στοιχεία, τα οποία αφορούν το αστικό όνομα, την επωνυμία (εμπορική ή εταιρική), τον διακριτικό τίτλο και κάθε μεταγενέστερη μεταβολή τους. Ακολούθως, απαιτείται η δραστηριότητα, ο σκοπός, η νομική μορφή, η επαγγελματική κατοικία, εγκατάσταση ή έδρα, η διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας. Σαφέστατα, δεν πρέπει να παραλείπεται η άδεια άσκησης επαγγέλματος, ίδρυσης και λειτουργίας επιχείρησης ή υποκαταστήματος, διαμονής και - όπου απαιτείται - άδεια εργασίας προκειμένου για υπηκόους χωρών εκτός Ε.Ε. είτε ως φυσικών προσώπων, είτε ως ομόρρυθμων εταίρων είτε ως διαχειριστών είτε ως μελών Δ.Σ. Στα δικαιολογητικά που πρέπει να φέρουν οι εγγεγραμμένοι είναι η εγγραφή στο οικείο Επιμελητήριο των εταίρων, διαχειριστών ή μελών Δ.Σ. στον οικείο οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης και ο αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης (ΑΜΚΑ), καθώς και ο κωδικός αριθμός δραστηριότητας (ΚΑΔ) και αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ). Συνάμα, σε αυτά υπάγονται, επίσης, οι εκκρεμείς αιτήσεις πτώχευσης, αναγκαστικής διαχείρισης ή εκκαθάρισης και διορισμού επιτρόπου, τα στοιχεία των δηλώσεων αναστολής πληρωμών, οι δικαστικές αποφάσεις, με τις οποίες ο εγγραφόμενος κηρύσσεται σε κατάσταση πτώχευσης, τίθεται σε προσωρινή ή οριστική αναγκαστική διαχείριση, υπάγεται σε διαδικασία συνδιαλλαγής, αναδιοργάνωσης ή εκκαθάρισης της περιουσίας του Πτωχευτικού Κώδικα (ν. 3588/2007 ΦΕΚ Α' 153/2007), σε διαδικασίες αφερεγγυότητας του Κανονισμού 1346/2000/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 160) και κάθε άλλη διαδικασία εξυγίανσης ή συλλογικής ικανοποίησης των πιστωτών του και οι δικαστικές αποφάσεις με τις οποίες αναστέλλονται ή ανατρέπονται οι έννομες καταστάσεις που αναφέρονται στην προηγούμενη περίπτωση.

Για κάθε υποκατάστημα ή πρακτορείο που διατηρούν οι ημεδαποί εγγραφόμενοι εμφανίζονται στη Μερίδα οι παρακάτω πράξεις και στοιχεία:

- η επωνυμία του υποκαταστήματος ή πρακτορείου, εφόσον δεν είναι ίδια με την επωνυμία των εγγραφόμενων, η διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας, όπως και το αντικείμενο εργασιών του υποκαταστήματος ή πρακτορείου,
- ο διορισμός, η λήξη των καθηκόντων και τα ατομικά στοιχεία ταυτότητας των προσώπων, που έχουν την εξουσία να δεσμεύουν τους εγγραφόμενους έναντι τρίτων για τη δραστηριότητα του υποκαταστήματος ή πρακτορείου και να τους εκπροσωπούν ενώπιον δικαστηρίου, με μνεία της έκτασης των αρμοδιοτήτων τους,
- το κλείσιμο του υποκαταστήματος ή πρακτορείου.

Όσα προαναφέρθηκαν ισχύουν και για κάθε υποκατάστημα που διατηρούν οι ημεδαποί εγγραφόμενοι στην αλλοδαπή. Σύμφωνα με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης καθορίζονται ανάλογα με το πρόσωπο του εγγραφόμενου πράξεις και στοιχεία, γενικά ή ειδικά, που εμφανίζονται στη Μερίδα.

Επί ημεδαπών προσωπικών εταιρειών εμφανίζονται στη Μερίδα οι παρακάτω πράξεις και στοιχεία:

- το ύψος του κεφαλαίου
- η διάρκεια της εταιρείας
- το καταστατικό μαζί με όλες τις γενόμενες τροποποιήσεις σε κωδικοποιημένη μορφή
- τα στοιχεία ταυτότητας και η έκταση των εξουσιών των ιδρυτών, των ομορρύθμων εταίρων και του διαχειριστή

4.3 Δικαιολογητικά για Ιδρυτές Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Για κάθε υποκατάστημα ή πρακτορείο που διατηρούν στην ημεδαπή οι ανώνυμες εταιρείες άλλων κρατών μελών ή τρίτων χωρών εμφανίζονται στη Μερίδα οι πράξεις και στοιχεία που προβλέπονται από τις παρ. 2 και 3 αντίστοιχα του άρθρου 7α του κ.ν. 2190/1920, ως ισχύει.

Για κάθε υποκατάστημα ή πρακτορείο που διατηρούν στην ημεδαπή οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης άλλων κρατών μελών ή τρίτων χωρών εφαρμόζονται κατ'

αναλογία, ως προς τις πράξεις και στοιχεία που εμφανίζονται στη Μερίδα, οι παρ. 2 και 3 αντίστοιχα του άρθρου 7α του κ.ν. 2190/1920, ως ισχύει.

Για κάθε υποκατάστημα ή πρακτορείο που διατηρούν στην ημεδαπή τα πρόσωπα της υποπερ. (iii) της περ. (ζ) της παρ. 1 του άρθρου 2 εμφανίζονται στη Μερίδα, επιπλέον των οριζομένων στην παρ. 2 του άρθρου 6, οι ακόλουθες πράξεις και στοιχεία: (Τομάρας, 2000)

- το καταστατικό των προσώπων αυτών μαζί με όλες τις γενόμενες τροποποιήσεις σε κωδικοποιημένη μορφή,
- το αστικό όνομα ή επωνυμία, η νομική μορφή και το δίκαιο του κράτους από το οποίο διέπονται τα πρόσωπα αυτά,
- εάν το παραπάνω δίκαιο το προβλέπει, το Μητρώο, στο οποίο τα ως άνω πρόσωπα είναι εγγεγραμμένα και τον αριθμό εγγραφής τους στο Μητρώο,
- τη λύση, την περάτωση της εκκαθάρισης και τη σχετική μνεία στο Μητρώο, όπως επίσης τη διαδικασία πτώχευσης, ή άλλη ανάλογη διαδικασία, στην οποία υπόκεινται τα ως άνω πρόσωπα.

4.3 Λοιπά Δικαιολογητικά

Η καταχώρηση και οποιαδήποτε μεταβολή της στο Γ.Ε.ΜΗ, η χορήγηση αντιγράφων, αποσπασμάτων των πράξεων και στοιχείων που εμφανίζονται στη Μερίδα ή πιστοποιητικών, καθώς και η τήρηση της Μερίδας του υπόχρεου στο Γ.Ε.ΜΗ., προϋποθέτουν την προηγούμενη καταβολή σχετικού τέλους. Στην περίπτωση αυτή ο ενδιαφερόμενος δεν είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει το αποδεικτικό πληρωμής σε υλική μορφή στο Γ.Ε.ΜΗ. Το όργανο αυτό είναι σε θέση να εισπράττει κάθε ποσό (ενδεικτικά φόρο ή τέλος κλπ) υπέρ τρίτων, όσον αφορά την καταχώρηση και μεταβολή της στο Γ.Ε.ΜΗ., καθώς και για την χορήγηση αντιγράφων, αποσπασμάτων και πιστοποιητικών. Με Κοινή Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας και κάθε άλλου συναρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού, καθορίζονται οι λεπτομέρειες και η διαδικασία είσπραξης και απόδοσης των άνω ποσών. 2. « Η χορήγηση αντιγράφων, αποσπασμάτων των πράξεων και στοιχείων που εμφανίζονται στη Μερίδα και πιστοποιητικών γίνεται κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου που υποβάλλεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στις

υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. ή, κατά περίπτωση, στην αρμόδια για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.» (το εδάφιο τροπ. με την παρ 3 του άρθρου 81 του Ν. 4314/2014(Α' 265) Ο αιτών έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την ταχυδρομική αποστολή των ανωτέρω αντιγράφων και αποσπασμάτων, καθώς και των πιστοποιητικών ιστορικότητας ή των πιστοποιητικών για τα οποία απαιτείται να γίνει σύνθετη αναζήτηση στοιχείων εκτός του πληροφορικού συστήματος του Γ.Ε.ΜΗ.. Με τον ίδιο τρόπο οποιοσδήποτε έχει ειδικό έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει αντίγραφα, αποσπάσματα ή πιστοποιητικά των πράξεων και στοιχείων που τηρούνται στο φάκελο και δεν δημοσιεύονται στο «Δελτίο Εμπορικής Δημοσιότητας». 3. Τα ως άνω αντίγραφα, αποσπάσματα ή πιστοποιητικά χορηγούνται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή μέχρι την 30ή Ιουνίου 2014 και έκτοτε αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή. Για τη χορήγηση των πιστοποιητικών, των αντιγράφων και των αποσπασμάτων που προβλέπονται στην παράγραφο 2, ο αιτών καταβάλλει προηγουμένως στην αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. ενιαίο ειδικό τέλος. Εάν ο αιτών είναι ο ίδιος ο υπόχρεος, ένα από τα πιστοποιητικά ετησίως χορηγείται ατελώς. (Φωής&Φασουλάς&Καψάλης, 2012)

Για την καταχώριση και την οποιαδήποτε μεταβολή αυτής στο Γ.Ε.ΜΗ. ο αιτών καταβάλλει προηγουμένως στην αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. ενιαίο ειδικό τέλος. Το σχετικό τέλος, που είναι ενιαίο για όλες τις Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. ανά κατηγορία υπόχρεου, αποτελεί πόρο των Επιμελητηρίων, με εξαίρεση εκείνο που καταβάλλεται υπέρ της αρμόδιας για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή το οποίο αποτελεί εξ ολοκλήρου έσοδο του Κρατικού Προϋπολογισμού. γ) Τα τέλη αρχικής καταχώρισης (εγγραφής) όσο και τήρησης της Μερίδας του υπόχρεου στο Γ.Ε.ΜΗ. είναι ενιαία για όλες τις Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. ανά κατηγορία υπόχρεου, εισπράττονται από αυτές ή από τις Υπηρεσίες Μιας Στάσης, κατά περίπτωση και αποτελούν πόρους των Επιμελητηρίων, με εξαίρεση τα τέλη εκείνα που καταβάλλονται υπέρ της αρμόδιας για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή τα οποία αποτελούν εξ ολοκλήρου έσοδα του Κρατικού Προϋπολογισμού.» (η παρ. 4 τροπ. με την παρ 4 του άρθρου 81 του Ν. 4314/2014(Α' 265). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας καθορίζεται το ύψος, η διαδικασία, ο τρόπος, ο χρόνος και οι όροι είσπραξης και απόδοσης των ανταποδοτικών τελών των παραγράφων 1 και 4, η κατανομή, τα κριτήρια κατανομής αυτών μεταξύ των δικαιούχων, ο φορέας

συγκέντρωσης, ο τρόπος συλλογής και διαχείρισης αυτών των τελών, καθώς και το ποσοστό από αυτά τα τέλη που διατίθεται για την κάλυψη των ελαχίστων παγίων δαπανών λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. των υπηρεσιών Γ.Ε.ΜΗ. κάθε επιμελητηρίου και του Εποπτικού Συμβουλίου αυτού. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται τα παραστατικά της καταβολής, η διαδικασία ελέγχου τους, ο τρόπος έκδοσης, θεώρησης και υπογραφής των αντιγράφων ή αποσπασμάτων σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, τα ελάχιστα καταχωρούμενα στοιχεία των προσωπικών εταιριών, των ατομικών επιχειρήσεων και των λοιπών υπόχρεων κάθε χρόνο, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή των παραγράφων αυτών.» (η παρ. 5 τροπ. με την παρ. 5 του άρθρου 81 του Ν. 4314/2014(Α' 265) 6. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, μπορεί να ρυθμίζεται το δικαίωμα κάθε ενδιαφερομένου να αποκτά, κατόπιν αίτησης του και καταβολής αντίστοιχου τέλους προς την Κ.Ε.Ε., δικαίωμα εξ αποστάσεως πρόσβασης στα ηλεκτρονικά αρχεία του Γ.Ε.ΜΗ. και αυτοδύναμης ανάκλησης των αποθηκευμένων, σε αυτά, δεδομένων. 7. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται το ύψος του ανωτέρω τέλους, το οποίο αποτελεί πόρο της Κ.Ε.Ε., οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες ασκείται το δικαίωμα αυτό, κατά τρόπο συμβατό με τις διατάξεις του ν. 2472/1997, η διαδικασία ελέγχου της συνδρομής των προϋποθέσεων αυτών και κάθε σχετική λεπτομέρεια.

ΤΑ ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΤΟ ΓΕΜΗ

● Εισαγωγή

Η ενότητα αυτή αναφέρει τα πεδία μεθόδου καταχώρησης εμπορικής εταιρείας στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Αρχικά, παρουσιάζεται ο τρόπος διεξαγωγής της καταχώρησης, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται. Ακολούθως, δίνονται πληροφορίες για την προέγκριση του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και τα απαιτούμενα καταστατικά. Ο αριθμός Γ.Ε.ΜΗ., η ολοκλήρωση και το ενιαίο τέλος καταχώρησης, καθώς και η διαγραφή από την υπηρεσία, επισημαίνονται διεξοδικά με τις απαραίτητες πληροφορίες.

1.1 Τρόπος Πραγματοποίησης της Καταχώρησης

Η εγγραφή και κάθε περαιτέρω καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ. πραγματοποιείται, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στις υπηρεσίες αυτές από τον υπόχρεο ή οποιονδήποτε έχει ειδικό έννομο συμφέρον, καθώς και από τις Υπηρεσίες Μιας Στάσης. Ειδικότερα, οι αιτήσεις καταχώρησης, που αφορούν τους υπόχρεους υποβάλλονται στη Διεύθυνση της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικού Εμπορίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας που είναι υπεύθυνη για τον συγκεκριμένο υπόχρεο. Αυτό ισχύει με εξαίρεση την αρχική καταχώρηση κατά το στάδιο της σύστασης των ανωνύμων εταιρειών που, σύμφωνα με τη νομοθεσία, δεν προβλέπεται προηγούμενη χορήγηση έγκρισης του εγγράφου σύστασης και άδειας λειτουργίας από την αρμόδια διοικητική αρχή. Η αίτηση καταχώρησης αναφέρει τα στοιχεία που υπάγονται στη Μερίδα και συνοδεύεται, υποχρεωτικά, από τα δικαιολογητικά, τα συνοδευτικά και τα λοιπά έγγραφα. Η απόκτηση των ανωτέρω εγγράφων δεν απαιτείται στην περίπτωση που περιλαμβάνονται ήδη στον φάκελο του υπόχρεου ως πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή εάν έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά κατά τα οριζόμενα στον νόμο. Κατά παρέκκλιση οποιασδήποτε άλλης αντίθετης διάταξης στον νόμο, οι υπόχρεοι δεν υποχρεούνται να προσκομίζουν σε υλική μορφή οποιοδήποτε έγγραφο και στοιχείο, το οποίο οι υπόχρεοι υποβάλλουν στο Γ.Ε.ΜΗ. με την χρήση ηλεκτρονικών μέσων.

Η αίτηση του υπόχρεου και τα έγγραφα που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, όπως και κάθε έγγραφο και στοιχείο που υποβάλλει προς καταχώρηση ή δημοσιεύει με επιμέλεια του ο υπόχρεος στο Γ.Ε.ΜΗ., υποβάλλεται κατ' επιλογή του υπόχρεου σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή. Στην τελευταία περίπτωση η αίτηση, τα δικαιολογητικά και συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλονται με ηλεκτρονικά μέσα και με χρήση ηλεκτρονικής υπογραφής της περίπτωσης 1 του άρθρου 2 του πδ 150/2001 (ΦΕΚ Α' 125) ή ψηφιακής υπογραφής, η οποία πρέπει να πληροί τις απαιτήσεις που ορίζονται στις διατάξεις της περίπτωσης 2 του άρθρου 2 και της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του π.δ. 150/2001 (ΦΕΚ Α' 125). Για την διαβίβαση των εγγράφων και των στοιχείων οι υπόχρεοι υποχρεούνται να χρησιμοποιούν το ζεύγος κωδικού χρήστη και κωδικού πρόσβασης (username και password) που χορηγεί το Γ.Ε.ΜΗ. για την πρόσβαση στον διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. και το οποίο δίδεται στους υπόχρεους των οποίων η ταυτοποίηση και επιβεβαίωση ταυτότητας έχει λάβει χώρα προηγουμένως μέσω του συστήματος TAXIS ή άλλης διαδικτυακής πύλης του Δημοσίου. Όλοι οι υπόχρεοι, που είναι ανώνυμες εταιρίες ή εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, καθώς και οι υπόχρεοι των περιπτώσεων γ', δ', ε', ζ' και η' της παραγράφου 1 του άρθρου 1 υποχρεούνται να λάβουν το ζεύγος κωδικού χρήστη και κωδικού πρόσβασης (username και password) από το Γ.Ε.ΜΗ., έως την 01/01/2015 «Ειδικώς, τα έγγραφα που αναφέρονται στις παραγράφους 2α και 2β του άρθρου 6 υποβάλλονται σε ψηφιακή μορφή». (το εδάφιο προστέθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 78 του ν. 4314/2014(Α' 265) 4. Η αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. του Επιμελητηρίου, με την παραλαβή της αίτησης, των δικαιολογητικών και των συνοδευτικών εγγράφων, προβαίνει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση στην πρωτοκόλληση της αίτησης και ελέγχει τα δικαιολογητικά και συνοδευτικά έγγραφα ως προς την πληρότητα, την ακρίβεια, τη σαφήνεια και τη νομιμότητά τους. Ο έλεγχος, που διενεργείται κατά το προηγούμενο εδάφιο, περιλαμβάνει και την καταβολή κάθε τέλους που προβλέπεται από το άρθρο 8 και κάθε φόρου ή εισφοράς που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, ως προϋπόθεση για την καταχώρηση του υπόχρεου στο Γ.Ε.ΜΗ.. Εφόσον από τον έλεγχο δεν προκύψει κώλυμα καταχώρησης, η αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. προβαίνει στις καταχωρήσεις, που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 5, το αργότερο μέχρι τη δεύτερη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα παραλαβής της αίτησης ή από την ημέρα κατά την οποία οι αρμόδιες υπηρεσίες που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 4 κοινοποιήσουν στην προαναφερόμενη υπηρεσία τις πράξεις τους. Το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ., με την παραλαβή της απόφασης καταχώρησης από την αρμόδια για

τον υπόχρεο διεύθυνση κατά την παράγραφο 1, προβαίνει αυθημερόν και χωρίς ουσιαστικό έλεγχο στις καταχωρήσεις που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 5. Οι υπηρεσίες καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ., Στην περίπτωση που η αίτηση, τα προσκομισθέντα έγγραφα και τα λοιπά πιστοποιητικά δεν πληρούν τις προδιαγραφές του νόμου και δεν είναι πλήρη, προσκαλούν τον υπόχρεο είτε εγγράφως είτε μέσω τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, να προβεί στις αναγκαίες διευκρινίσεις, διορθώσεις ή συμπληρώσεις της αίτησης, των δικαιολογητικών και των συνοδευτικών εγγράφων, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη λήψη της σχετικής πρόσκλησης. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί μέχρι ένα (1) μήνα, εφόσον αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες και το είδος των στοιχείων που καταχωρίζονται. Η χορήγηση της ανωτέρω προθεσμίας παρατείνει κάθε νόμιμη προθεσμία προς καταχώρηση στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ.. Αν η προθεσμία των πέντε (5) ημερών ή η προθεσμία που παρατείνεται παρέλθουν άπρακτες ή ο υπόχρεος υποβάλει τα στοιχεία, πλην όμως αυτά κριθούν ότι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου και δεν είναι ακριβή και πλήρη, η αίτηση καταχώρησης απορρίπτεται με αιτιολογημένη απόφαση των υπηρεσιών καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. και καταπίπτουν, υπέρ αυτών, τα σχετικά τέλη καταχώρησης και η επιμελητηριακή συνδρομή. 6. Οι υπηρεσίες καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. οφείλουν να συμμορφώνονται με διοικητικές πράξεις και εκτελεστές αποφάσεις και διατάξεις των δικαστηρίων ή των δικαστικών λειτουργιών που αφορούν την υποβολή αίτησης καταχώρησης, έννομες καταστάσεις και σχέσεις του υπόχρεου οι οποίες υπόκεινται σε καταχώρηση ή επηρεάζουν τα καταχωρητέα στοιχεία. Αν εκκρεμεί δίκη σχετική με έννομες καταστάσεις και σχέσεις του υπόχρεου, που επηρεάζουν τα καταχωρητέα στοιχεία, η αρμόδια υπηρεσία καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. μπορεί, αυτεπαγγέλτως, μετά από στάθμιση των εκατέρωθεν συμφερόντων, να αναστείλει την καταχώρηση μέχρι την έκδοση οριστικής ή τελεσίδικης απόφασης. 7. Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης ορίζονται η προθεσμία και το σημείο έναρξης αυτής, για την υποβολή αιτήσεων καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. με τα νομιμοποιητικά και τα συνοδευτικά τους έγγραφα και δικαιολογητικά και κάθε σχετική λεπτομέρεια. «8. Οι παράγραφοι 4 και 5 του άρθρου αυτού δεν εφαρμόζονται για τις καταχωρίσεις που διενεργούν οι Υπηρεσίες Μιας Στάσης κατά το στάδιο σύστασης των ομόρρυθμων εταιρειών, των ετερόρρυθμων εταιρειών (κάθε μορφής), των ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και των ανωνύμων εταιρειών, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.» « 9. α) Μεταβολές στις πράξεις και τα

στοιχεία της παραγράφου 2α του άρθρου 6 καταχωρίζονται στο Γ.Ε.ΜΗ. και δημοσιεύονται στο διαδικτυακό του τόπο, υπό κανονικές συνθήκες, εντός 21 ημερών, το αργότερο, από την παραλαβή της πλήρους τεκμηρίωσης για τις εν λόγω μεταβολές. Εντός της προθεσμίας αυτής διενεργείται έλεγχος νομιμότητας από την αρμόδια Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ., όπου απαιτείται. Ταυτόχρονη υποβολή ασυνήθως μεγάλου αριθμού αιτήσεων για καταχώριση δυνατόν να δικαιολογεί την ανάλογη παράταση της προθεσμίας. β) Η περίπτωση α δεν ισχύει για τα λογιστικά έγγραφα που προβλέπονται στο άρθρο 6 παράγραφος 2 α περ. ε». (η παρ. 9 προστέθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 78 του ν. 4314/2014(Α' 265))

1.1 Προέγκριση Δικαιώματος Χρήσης Επωνυμίας

Εφόσον έχει επιλεχθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος της νέας εταιρείας, και εφόσον έχει ήδη επιλεχθεί ο σκοπός και ο τύπος της, θα πρέπει να βεβαιωθεί από το οικείο Επιμελητήριο ότι η συγκεκριμένη επωνυμία και διακριτικός τίτλος δεν έχει ήδη δοθεί σε κάποια άλλη Εταιρεία ίδιας μορφής και είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του νόμου. Εάν η επιλεγμένη επωνυμία και διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτός, χορηγείται δοθεί βεβαίωση Προέγκρισης Επωνυμίας. Στην περίπτωση όπου η επωνυμία που επιλέχθηκε έχει ήδη χρησιμοποιηθεί ή δεν είναι συμβατή με τις απαιτήσεις του νόμου, θα πρέπει να επιλεγεί νέα επωνυμία.

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 7 Ν.2081/92 το Τμήμα Μητρώου του ΕΒΕΑ είναι αρμόδιο για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης Επωνυμιών και Διακριτικών τίτλων, για τις επιχειρήσεις- μέλη του. Σημειώνεται ότι όσον αφορά την καταχώριση των υποκαταστημάτων ελληνικών και αλλοδαπών επιχειρήσεων στο μητρώο του ΕΒΕΑ θα πρέπει να έχει προηγηθεί έλεγχος επωνυμίας και διακριτικού τίτλου και χορήγηση σχετικής προέγκρισης.

Για τις Ο.Ε., Ε.Ε. & Ε.Π.Ε., το Τμήμα Μητρώου του ΕΒΕΑ θεωρεί εις διπλούν τα καταστατικά ή τα τροποποιητικά ή τα διαλυτικά των, για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης Επωνυμιών και Διακριτικών τίτλων, προκειμένου αυτά να υποβληθούν για καταχώριση στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου, με αίτηση σε έντυπο, που χορηγεί το Τμήμα Μητρώου, με την οποία δηλώνεται η επωνυμία, ο διακριτικός τίτλος, η έδρα και το αντικείμενο δραστηριότητας, ενώ για τις Α.Ε. θεωρεί εις διπλούν τα καταστατικά ή τα τροποποιητικά των, για τον έλεγχο του δικαιώματος

χρήσης Επωνυμιών και Διακριτικών τίτλων, προκειμένου αυτά να υποβληθούν στις Νομαρχίες για καταχώρηση, με αίτηση σε έντυπο, που χορηγεί το Τμήμα Μητρώου, με την οποία δηλώνεται η επωνυμία, ο διακριτικός τίτλος, η έδρα και το αντικείμενο δραστηριότητας.

1.1 Προτυποποιημένα Καταστατικά

Η χρήση προτυποποιημένου καταστατικού μπορεί να γίνει για τη σύσταση εμπορικής εταιρείας, το οποίο συμπληρώνεται από τους ιδρυτές για τα στοιχεία που διαφοροποιούν την εταιρεία από άλλες του ίδιου εταιρικού τύπου. Η έκδοση του προτυποποιημένου καταστατικού (ένα ή περισσότερα για κάθε εταιρικό τύπο) εκδίδεται με την ομόθυμη απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Δικαιοσύνης, παραχωρείται στις Υπηρεσίες ΓΕΜΗ ή, κατά περίπτωση, στο Τμήμα ΓΕΜΗ και η δημοσίευσή του γίνεται στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. και των Υπουργείων. (Σταματόπουλος&Καραβοκύρης, 1997)

Τα προτυποποιημένα καταστατικά των εταιρειών που πρέπει να καταρτίζονται με δημόσιο έγγραφο:

- Συντάσσονται μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής Συμβολαιογραφικών Συλλόγων Ελλάδας και της Ολομέλειας των Προέδρων των Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδος,
- Περιέχουν τις απολύτως αναγκαίες σύμφωνα με το νόμο διατάξεις και κατά τα λοιπά παραπέμπουν στις διατάξεις των οικείων νόμων.
- Συμπληρώνονται από τους ιδρυτές μόνο ως προς τα στοιχεία που διαφοροποιούν την εταιρεία από άλλες του ίδιου εταιρικού τύπου, εκτός αν εισάγεται επιτρεπτή παρέκκλιση από ισχύουσες διατάξεις.
- Συντάσσονται ως δημόσια έγγραφα ενώπιον συμβολαιογράφου που ορίζεται από τον οικείο Συμβολαιογραφικό Σύλλογο εκ περιτροπής μεταξύ των συμβολαιογράφων που επιθυμούν να οριστούν ως διαπιστευμένοι για το σκοπό αυτό στην Υπηρεσία ΓΕΜΗ ή, κατά περίπτωση, το Τμήμα ΓΕΜΗ.
- Δεν αναγιγνώσκονται και δεν ασκείται από το συμβολαιογράφο η κατά τις ισχύουσες διατάξεις προβλεπόμενη συμβουλευτική υπηρεσία. Περιορίζονται στο πενήντα τοις εκατό (50%) των νομίμων ποσών οι αμοιβές και τα δικαιώματα των

συμβολαιογράφων για κάθε σύμβαση ή πράξη που αφορά στη διαδικασία του παρόντος άρθρου. (Τζελάτη&Φούντα, 2014)

1.1 Αριθμός ΓΕΜΗ

Με την αρχική εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ., η Υπηρεσία ή το Τμήμα Γ.Ε.ΜΗ. χορηγεί στον εγγραφόμενο - μέσω του συστήματος βάσης δεδομένων της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. - τον Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. (Αρ. Γ.Ε.ΜΗ). Ο αριθμός αυτός δίδεται κατά χρονολογική σειρά και είναι μοναδικός για κάθε εγγραφόμενο, ενώ δεν καταργείται ακόμη και ύστερα από μετατροπή σε άλλη νομική μορφή ή διαγραφή του εγγραφόμενου από το όργανο αυτό. Το Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών, η Μερίδα και ο Φάκελος τηρούνται με βάση την επωνυμία και τον Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ.

Ο Αριθμός Γ.Ε.Μ.Η. αναγράφεται υποχρεωτικά:

- σε κάθε έγγραφο, έντυπο ή μη, που αφορά τον εγγραφόμενο
- σε κάθε έγγραφο που υποβάλλεται προς καταχώριση στο ΓΕΜΗ
- σε κάθε έγγραφο που εκδίδεται από τις Υπηρεσίες ΓΕΜΗ ή, κατά περίπτωση, το Τμήμα ΓΕΜΗ

1.1 Ολοκλήρωση και Ενιαίο Τέλος Καταχώρησης

Η αρχική εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. ολοκληρώνεται με την καταχώριση στο Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών, τη Μερίδα και το Φάκελο. Τυχόν μεταγενέστερες μεταβολές πραγματοποιούνται με την καταχώριση των σχετικών πράξεων μεταβολής στη Μερίδα και το Φάκελο. Σε περίπτωση που μεταβληθεί το αστικό όνομα, η επωνυμία (εμπορική ή εταιρική) και ο διακριτικός τίτλος, η σχετική μεταβολή σημειώνεται και στο Γενικό Ευρετήριο Επωνυμιών. Η αρχική εγγραφή και κάθε μεταγενέστερη καταχώριση θεωρείται ότι έχουν ολοκληρωθεί μόλις αποθηκευτούν τα δεδομένα που διαβιβάστηκαν από τις Υπηρεσίες ΓΕΜΗ ή, κατά περίπτωση, το Τμήμα ΓΕΜΗ, στο σύστημα βάσης δεδομένων της Κεντρικής Υπηρεσίας ΓΕΜΗ, κατά τρόπο ώστε να μπορούν αυτά εφεξής να ανακαλούνται αναλλοίωτα από την κεντρική μνήμη του ΓΕΜΗ και να αναγιγνώσκονται με τεχνικά μέσα.

Σχετικά με το ενιαίο τέλος καταχώρισης, η αρχική εγγραφή στο ΓΕΜΗ και κάθε μεταγενέστερη καταχώριση ή μεταβολή προϋποθέτουν την καταβολή από τον

εγγραφόμενο ενιαίου τέλους καταχώρισης, το οποίο είναι κοινό για όλες τις Υπηρεσίες ΓΕΜΗ και το Τμήμα ΓΕΜΗ και ποικίλλει ανάλογα με το πρόσωπο του εγγραφόμενου και το είδος της καταχώρισης. Φορολογικά, ασφαλιστικά και διοικητικά τέλη, εισφορές και τυχόν άλλες επιβαρύνσεις που προκύπτουν κατά το στάδιο της αρχικής εγγραφής δύνανται να ενσωματώνονται στο ενιαίο τέλος καταχώρισης, το οποίο εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 356/1974 (Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων) (ΦΕΚ Α' 90).

Με κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού καθορίζονται το εκάστοτε ύψος του ενιαίου τέλους καταχώρισης, η διαδικασία είσπραξης και απόδοσης των επιμέρους ποσών στους τελικούς δικαιούχους, τα παραστατικά της σε αυτούς απόδοσης, ο τρόπος και η διαδικασία κατάπτωσης ολοκληρωτικά ή εν μέρει του τέλους σε περίπτωση αιτιολογημένης απόρριψης της αίτησης καταχώρισης σύμφωνα με το τέταρτο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 10, η διαδικασία ελέγχου και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

1.1 Διαγραφή

Η διαγραφή πραγματοποιείται μετά από αίτηση του εγγραφόμενου ή οποιουδήποτε τρίτου έχει ειδικό έννομο συμφέρον, που υποβάλλεται στην Υπηρεσία ΓΕΜΗ ή, κατά περίπτωση, στο Τμήμα ΓΕΜΗ, στις περιπτώσεις που ακολουθούν: (Καούνης, 2008)

- Με τη διακοπή ή παύση λειτουργίας της εμπορικής επιχείρησης.
- Μετά από αίτηση των προσώπων, εφόσον τα πρόσωπα αυτά δεν έχουν αποκτήσει την εμπορική ιδιότητα. Η αίτηση υποβάλλεται οποτεδήποτε, αλλά οι συνέπειες της καταχώρισης παύουν δύο μήνες μετά τη διαγραφή από το ΓΕΜΗ.
- Με το θάνατο ή την κήρυξη σε αφάνεια του εγγραφόμενου. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 18, η διαγραφή πραγματοποιείται με την υποβολή, από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον, της ληξιαρχικής πράξης θανάτου ή της τελεσίδικης απόφασης κήρυξης σε αφάνεια, η οποία συνοδεύεται από πιστοποιητικό δημοσίευσης σύμφωνα με το άρθρο 47 ΑΚ. Αν οι κληρονόμοι του εγγραφόμενου συνεχίσουν την εμπορική δραστηριότητα του θανόντος, υποχρεούνται στην εγγραφή της κοινωνίας των κληρονόμων στο ΓΕΜΗ από το χρόνο αποδοχής εκ μέρους τους της κληρονομίας ή από την πάροδο της προθεσμίας για αποποίηση.

- Με την κήρυξη του εγγραφόμενου φυσικού προσώπου σε στερητική δικαστική συμπαράσταση που το καθιστά ανίκανο για άσκηση εμπορίας. Η διαγραφή πραγματοποιείται με την υποβολή της δικαστικής απόφασης, με την οποία ο εγγραφόμενος υποβάλλεται σε δικαστική συμπαράσταση, από τον διορισθέντα με την ίδια απόφαση δικαστικό συμπαραστάτη. Ο δικαστικός συμπαραστάτης υποχρεούται, με ποινή έκπτωσης από το λειτούργημά του, να υποβάλει αίτηση διαγραφής, εφόσον δεν του χορηγηθεί από το δικαστήριο άδεια συνέχισης εμπορίας.
- Με την περάτωση της εκκαθάρισης, αν λυθεί το εγγραφόμενο νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων. Η διαγραφή στην περίπτωση αυτή πραγματοποιείται μετά από αίτηση του εκκαθαριστή, ενός από τους εταίρους ή ενός από τα μέλη της ένωσης ή οποιουδήποτε τρίτου έχει ειδικό έννομο συμφέρον.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση που η καταχώριση στο ΓΕΜΗ ήταν εξ αρχής ή κατέστη αργότερα παράνομη, αναληθής ή ανακριβής.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Η λειτουργία μιας σύγχρονης και ενημερωμένης κεντρικής βάσης μητρώου επιχειρήσεων έχει συντελέσει σε μεγάλο βαθμό στη μείωση των γραφειοκρατικών διαδικασιών δημιουργίας ή μεταβολής μιας επιχείρησης, αλλά και έκδοσης και υποβολής πιστοποιητικών «εταιρικής ενημερότητας» για όλες σχεδόν τις συναλλαγές μιας εταιρείας. Παράλληλα, ένα γενικό και ενιαίο μητρώο επιχειρήσεων, δημιουργεί ευρύτερες προϋποθέσεις πληροφόρησης και εκμετάλλευσης της πληροφορίας για ολόκληρο τον δημόσιο τομέα. Χάρη σ' αυτό, γίνεται εφικτή η αποτελεσματικότερη στατιστική παρακολούθηση των στοιχείων των επιχειρήσεων, η ακριβέστερη άσκηση πολιτικής, νομοθετικής ή και ελεγκτικής εξουσίας προς τις επιχειρήσεις αλλά και σε σχέση με αυτές.

Περαιτέρω συμπεραίνουμε ότι με τις διατάξεις του Ν.3419/2005 και των τροποποιήσεων αυτού εξυπηρετείται η δημοσιότητα της εμπορικής δραστηριότητας κατά των πλέον πρόσφορο και επιθυμητό τρόπο και εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις άσκησης και προστασίας της νόμιμης εμπορικής δραστηριότητας. Το όλο σύστημα των ρυθμίσεων του νόμου εναρμονίζεται με την οδηγία 2003/58/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου για τροποποίηση της οδηγίας του 68/151/ΕΟΚ του συμβουλίου σχετικά με τις απαιτήσεις δημοσιότητας για ορισμένες μορφές εταιριών και περαιτέρω αξιοποιεί τη χρήση των ηλεκτρονικών μηχανισμών κατά την τήρηση του ΓΕΜΗ, καταπολεμά τη γραφειοκρατία, εξασφαλίζει τη δυνατότητα ταχείας εξυπηρέτησης των επιχειρήσεων και διαμορφώνει ασφαλές πλαίσιο δημοσιότητας και ελέγχου όλων των δραστηριοποιούμενων στους κάθε τομείς επιχειρηματικής δραστηριότητας. Η υποχρεωτική συμμετοχή στο ΓΕΜΗ όλων των φορέων που ασκούν εμπορική δραστηριότητα, αναβαθμίζει και αξιοποιεί το σημαντικό, για την ανάπτυξη της εθνικής οικονομίας, θεσμό των επιμελητηρίων. Οι προβλέψεις του νόμου εισάγουν και καθιερώνουν ένα απλοποιημένο και ελκυστικό πλαίσιο υποδοχής στη χώρα μας, των οργανωμένων εμπορικών δραστηριοτήτων από άλλα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τρίτων χωρών, που ενθαρρύνει την πραγματοποίηση επενδύσεων, σημαντικών για την ανάπτυξη της εθνικής οικονομίας.

Ωστόσο, θα πρέπει να επισημάνουμε ότι παρόλο που σε θεωρητικό επίπεδο η δημιουργία Υπηρεσιών Μίας Στάσης πράγματι να έχει συμβάλει στην μείωση της γραφειοκρατίας, καθώς παρατηρούμε τις υπηρεσίες της δημόσιας διοίκησης να επικοινωνούν σε πολύ σύντομα χρονικά διαστήματα η μία με την άλλη και να μην υπάρχει ταλαιπωρία του συναλλασσόμενου, ο οποίος παλαιότερα έπρεπε να μεταβαίνει από υπηρεσία σε υπηρεσία για να επιτύχει το αυτονόητο (π.χ. την έκδοση ενός πιστοποιητικού ή την δήλωση τροποποίησης καταστατικού εταιρείας) και παρόλο που τα βήματα που χρειάζονταν να υλοποιηθούν στο παρελθόν για τη σύσταση μιας εταιρείας ήταν εννέα και πλέον μέσω της Υπηρεσίας Μίας Στάσης έχουν περιοριστεί σε ένα, δεν υπάρχει σημαντική μείωση της γραφειοκρατίας

Συγκεκριμένα, τα δικαιολογητικά τα οποία πρέπει ο συναλλασσόμενος να συγκεντρώσει είναι τα ίδια ακριβώς με αυτά που ζητούνταν παλαιότερα, μαζί επί πλέον με κάποιες υπεύθυνες δηλώσεις, με αποτέλεσμα η συλλογή των εν λόγω εγγράφων να είναι χρονοβόρα. Ένας ακόμα λόγος που η γραφειοκρατία δεν έχει μειωθεί αρκετά, είναι η έλλειψη προετοιμασίας για την επερχόμενη αλλαγή από τις Υπηρεσίες Μίας Στάσης των Επιμελητηρίων και των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πελατών. Τα Επιμελητήρια και οι αρμόδιοι υπάλληλοι δεν ήταν προετοιμασμένοι από άποψη δομής και οργάνωσης, για την κατάθεση εγγράφων και την παροχή πληροφοριών και δεν είχαν την απαραίτητη κατάρτιση από άποψη γνώσεων, ώστε να καταφέρουν να ανταπεξέλθουν στο ύψος των αναγκών και των αλλαγών. Επιπροσθέτως, το χρονικό διάστημα το οποίο απαιτείται για τη σύσταση μίας εταιρείας δεν έχει μειωθεί αισθητά και σε καμία περίπτωση ως αναμενόταν. Ειδικότερα στις διαδικασίες που απαιτείται συμβολαιογραφική πράξη ή υπογραφή ιδιωτικού συμφωνητικού ο χρόνος που απαιτείται για τη σύσταση εταιρείας είναι ο ίδιος. Η μοναδική διαφορά έγκειται στη διαδικασία που ακολουθεί τη συμβολαιογραφική πράξη ή την υπογραφή Ιδιωτικού Συμφωνητικού η οποία θεωρείται με τον παρόν νόμο προδικασία, οπότε η διαφορά σε σχέση με το προϊσχύον δίκαιο βρίσκεται μόνο στο πεδίο πρωθύστερου και μεταγενέστερου. Επιπλέον, η ηλεκτρονική διαβίβαση των εγγράφων, όπως προβλέπεται στον νόμο, από τη μία υπηρεσία στην άλλη δεν ήταν έτοιμη με αποτέλεσμα να υπάρχουν καθυστερήσεις. Το μόνο μέτρο που προβλέπεται στον εν λόγω νόμο και θα μπορούσε να μειώσει δραστικά τη γραφειοκρατία είναι η ηλεκτρονική υποβολή των εγγράφων. Παρ' αυτά για την εφαρμογή του μέτρου αυτού δεν είναι έτοιμες ούτε οι επιχειρήσεις, καθώς στην ελληνική κοινωνία υπάρχει έλλειψη εξοικείωσης με τις ηλεκτρονικές

διαδικασίες. Εκτός αυτού, για την ηλεκτρονική υποβολή είναι απαραίτητη η χρήση ηλεκτρονικής υπογραφής, η οποία δεν έχει ληφθεί από την πλειοψηφία των εταιρειών. Η διαδικασία έκδοσης ηλεκτρονικής υπογραφής είναι ιδιαίτερα σύνθετη, με αποτέλεσμα στη χώρα μας να μην είναι διαδεδομένη.

Συμπερασματικά, η εισαγωγή του Γ.Ε.ΜΗ. στη ζωή μας έχει συνεισφέρει πολλά και μπορεί ακόμη περισσότερα, με σημαντικότερο όλων την εξασφάλιση μεγαλύτερης ασφάλειας κατά τη διεξαγωγή των συναλλαγών και την παροχή διαφάνειας. Με τη σωστή αξιοποίηση των πληροφοριών που θα προκύψουν από ένα γενικό και ενιαίο μητρώο επιχειρήσεων δημιουργούνται ευρύτερες προϋποθέσεις άντλησης πληροφοριών και εκμετάλλευσης των πληροφοριών αυτών ως προς την αποτελεσματικότερη στατιστική παρακολούθηση των στοιχείων των επιχειρήσεων, ακριβέστερη άσκηση πολιτικής, νομοθετικής και ελεγκτικής εξουσίας προς τις επιχειρήσεις αλλά και σε σχέση με αυτές.

Τέλος, προκειμένου να εξαλειφθούν τα παραπάνω μειονεκτήματα, είναι σκόπιμο οι αρμόδιοι υπάλληλοι να υποβάλλονται σε καταλληλότερη εκπαίδευση εξ' αιτίας των αυξημένων καθηκόντων και της φύσης του συγκεκριμένου ιδιαίτερος εξειδικευμένου γνωστικού αντικειμένου ή ακόμα καλύτερα προσλαμβάνονται και εκπαιδεύονται νέοι υπάλληλοι με κριτήριο την εκπαίδευση τους και τις επί μέρους γνώσεις τους πάνω στα ζητήματα των εταιρειών. Η διοργάνωση κάποιων σεμιναρίων ή και η εικονική συναλλαγή, καθώς και η εξοικείωση με τα λειτουργικά προγράμματα της βάσης δεδομένων των υπηρεσιών του Γενικού Εμπορικού Μητρώου θα μπορούσαν να συνδράμουν θετικά προς αυτήν την κατεύθυνση. Επίσης όσον αφορά την καταχώρηση και δημοσιότητα του Γενικού Εμπορικού Μητρώου, κρίνεται σκόπιμο να υπάρχει ηλεκτρονική τήρηση των αρχείων όλων των ειδών των εταιρειών και όχι μόνο αυτών που αναφέρονται στον νόμο. Μέσω αυτού του τρόπου θα υπάρχει πιο εύκολη πρόσβαση σε όλων των ειδών τα αρχεία. Επίσης, προς παροχή μεγαλύτερης ασφάλειας κατά τις συναλλαγές των τρίτων με τις εταιρίες θα μπορούσε να παρέχεται σε αυτούς πιο εύκολη και γρήγορη πρόσβαση και όχι αυτή να παρέχεται ύστερα από αίτηση του στην Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος (Κ.Ε.Ε.), παρά μόνον ύστερα από αίτηση του στις αρμόδιες υπηρεσίες του Γ.Ε.ΜΗ.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- 1. ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 3419 (ΦΕΚ Α 297/6.12.2005) Ν** Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας [Βιβλίο].
- 2. Τζουβελέκας Τ** Οικονομική των Επιχειρήσεων [Βιβλίο]. - Ρέθυμνο : [s.n.], 2003.
- 3. Αιτωλοακαρνανίας Επιμελητήριο** Έναρξη επιχείρησης μέσω της Υπηρεσίας μιας στάσης και λειτουργία του Γενικού Εμπορικού Μητρώου [Βιβλίο]. - Αργίνο : [s.n.], 2011.
- 4. Γεωργιάς Γ** Η αναγκαιότητα νομοθετικών μεταρρυθμίσεων στη λειτουργία των εμπορικών εταιρειών. Συλλογή και Επεξεργασία στοιχείων από τις ελληνικές επιχειρήσεις [Βιβλίο]. - Καβάλα : Τ.Ε.Ι. Καβάλας , 2012. - Τόμ. Τμήμα Λογιστικής .
- 5. Ζώτος Ζ** Διαφήμιση Σχεδιασμός και λειτουργία στα πλαίσια της επιχείρησης και του διαφημιστικού γραφείου [Βιβλίο]. - Θεσσαλονίκη : University Studio Press, 2000.
- 6. Καούνης Κ** Λογιστική Εταιριών [Βιβλίο]. - Αθήνα : [s.n.], 2008.
- 7. Κορδαλής Κ** Η μελέτη της δράσης των εμπορικών επιμελητηρίων για την απορρόφηση - υλοποίηση έργων πληροφορικής [Βιβλίο]. - Καστοριά : Τεχνολογικό Ίδρυμα Δυτικής Μακεδονίας, 2005. - Τόμ. Τμήμα Διεθνούς Εμπορίας.
- 8. Νομική Βιβλιοθήκη Ν** Ίδρυση εταιρειών μέσω των υπηρεσιών μιας στάσης [Βιβλίο].
- 9. Σταματόπουλος&Καραβοκύρης Σ** Θέματα Λογιστικών Βιβλίων [Βιβλίο]. - Αθήνα : Σακκουλά, 1997.
- 10. Τζελάτη&Φούντα Τ** Ιδιωτική Κεφαλαιούχη Εταιρεία (ΙΚΕ). Η νέα μορφή εταιρείας [Βιβλίο]. - Αθήνα : Τ.Ε.Ι. Πειραιά, 2014.

11. **Τομάρας Τ** Εισαγωγή στο Μάρκετινγκ και την Έρευνα Αγοράς [Βιβλίο]. - Αθήνα : [s.n.], 2000.
12. **Φωής&Φασουλάς&Καψάλης Φ** Σύσταση-Λειτουργία-Φορολογία προσωπικών εταιρειών [Βιβλίο]. - Ηράκλειο Κρήτης : Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Κρήτης, 2012. - Τόμ. Τμήμα Λογιστικής.